



浙科跨专业综合实训平台软件 操作手册

保险公司理赔员

浙江航大科技开发有限公司

ZHEJIANG HANGDA TECHNOLOGY DEVELOPMENT CO.,LTD

目录

第一章	软件概述.....	3
第二章	功能详解.....	4
第一节	个人中心.....	4
1.1	首页.....	4
1.2	个人资料.....	5
1.3	当前实验.....	6
1.4	实验记录.....	8
1.5	知识库.....	9
1.6	我的好友.....	9
1.7	站内短信.....	11
1.8	企业注册演练.....	12
1.9	安全退出.....	30
第二节	企业信息.....	31
2.1	单位信息.....	31
2.2	员工列表.....	31
第三节	业务处理.....	32
3.1	财产险理赔.....	32
3.2	海运险理赔.....	35
第四节	协同办公系统.....	37
4.1	通知公告.....	37
4.2	会议室.....	37
4.3	文件传递.....	38
4.4	网络寻呼.....	40
4.5	专题讨论.....	40
4.6	工作汇报.....	43
第五节	辅助功能.....	44
5.1	我的好友.....	44
5.2	新闻中心.....	45

5.3 小秘书.....	45
5.4 帮助.....	46
第六节 门户网.....	46
第七节 邮件服务.....	47
第八节 搜索引擎.....	48

第一章 软件概述

随着现代信息技术的发展，社会对人才综合素质要求的不断提高，现有单一专业的实训已不能满足需要，需要更新实训内容、实训方式和手段。本平台是专门针对此而建立的仿真社会经济环境下的跨专业综合实训平台。平台是以生产制造企业为核心、以制造业各部门业务流程为驱动、以行政办事单位和金融单位等服务性机构为依托，生产业务链、流通业务链、资本运作业务链相互交织、高度整合的网络状仿真综合运作内容体系。

跨专业平台主要由搭建平台运行环境、制造企业运营、行政业务和金融业务等几大部分组成。以现代制造行业为蓝本，设置总经理办公室、销售部、生产部、采购部、仓储部、外贸部、市场部、财务部、人才资源部、企业投资融部等十大制造企业职能部门；真实模拟行政办事部门，提供工商局、税务局、会计事务所、银行、物流、保险公司、贷代公司等办事场所；系统虚拟扮演公安局、质量与技术监督局、劳动与社会保障局、原材料供应商、海关、商检、外汇管理局、船公司等服务性部门行业。囊括了与制造行业有关的所有相关行政办事部门和服务性行业。

通过平台的实训拓展学生专业知识面，开发、训练学生综合运用本专业及相关专业的知识解决实际问题的能力，使学生得以在企业经营行为模拟基础上融会主修专业知识和相关辅助知识，着重开发、训练学生从事经济管理的综合决策能力、综合执行能力，对处于复杂市场环境下的企业经营进行大规模的仿真运作。

第二章 功能详解

第一节 个人中心

进入浙科跨专业综合实训平台首页登录页面，选择“学生端”，学生通过管理员提供的用户名和密码登录系统，如下图所示，点击【登入】进入个人中心。



个人中心菜单栏包括首页、个人资料、当前实验、实验记录、知识库、我的好友、站内短信、企业注册演练和安全退出几个模块。

1.1 首页

首页的页面包括个人资料、当前实验、实验记录、知识库和最新公告几个模块。点击各个模块可进入相关页面。



左边当前实验栏显示当前实验名称、用户所属单位及岗位信息。

1.2 个人资料

进入实验前需要保险公司业务员完善个人资料，才能进入实验。点击菜单中的【个人资料】，包括个人基本信息和个人身份证两部分，操作包括“修改头像”和“编辑资料”。



(1) 修改头像

点击【修改头像】，如下所示，点击【浏览】上传事先准备好的头像图片（图片支持 JPG、JPEG、GIF、BMP 和 PNG 文件，最大不超过 4M），点击【上传头像】，新头像设置成功。



(2) 编辑资料

点击【编辑资料】，进入如下页面，输入相关信息，点击【保存修改】按钮，资料编辑成功。

浙科跨专业综合实训平台

首页 个人资料 当前实验 实验记录 知识库 我的好友 站内短信 安全退出

编辑个人资料 [返回](#)



张晓彬 男
专业：经济管理专业
班级：2013市场营销A班

姓名：	张晓彬
性别：	<input type="radio"/> 保密 <input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
民族：	汉族
出生：	2009-4-8
固定电话：	0757-82562552
手机号码：	13625855025
身份证号：	640425198107188715
身份证签发机关：	广东佛山市公安局
身份证有效期限：	2009-4-1 至 2020-4-1
所在城市：	中国 湖南省 株洲市 荷塘区
详细地址：	浙江杭州绍兴路120号
邮编：	200233

最新公告 [more>>](#)

- [【警告】仓储管理原则](#) 2012-12-20
- [【公告】物价指数调整通知](#) 2012-12-25
- [【公告】物价指数调整通知](#) 2012-12-25
- [【公告】物价指数调整通知](#) 2012-12-25
- [【公告】物价指数调整通知](#) 2012-12-25

1.3 当前实验

点击菜单中的【当前实验】，可查看当前实验的基本介绍。

浙科跨专业综合实训平台

首页 个人资料 **当前实验** 实验记录 知识库 我的好友 站内短信 安全退出



张晓彬 男
专业：经济管理专业
班级：2013市场营销A班

当前实验
CURRENT EXPERIMENT

2013年实验

2013年实验
虚拟日期：日期换算：1天 = 5分 开始日期：2013-01-01
实验班级：2013金融专业A班 2013财政学A班 2013市场营销A班
涉及行业：箱包 家电 生活

系统订单量：

系统产品	每月固定订单量	每月竞争订单问题
电动剃须刀	1,500 个	30,000 个
空气净化器	1,000 台	25,000 台
音响	800 台	15,000 台

[进入实验](#)

最新公告 [more>>>](#)

- [【警告】仓储管理原则](#) 2012-12-20
- [【公告】物价指数调整通知](#) 2012-12-25
- [【公告】物价指数调整通知](#) 2012-12-25
- [【公告】物价指数调整通知](#) 2012-12-25
- [【公告】物价指数调整通知](#) 2012-12-25

点击【进入实验】进入区域地图选择界面，如下图：



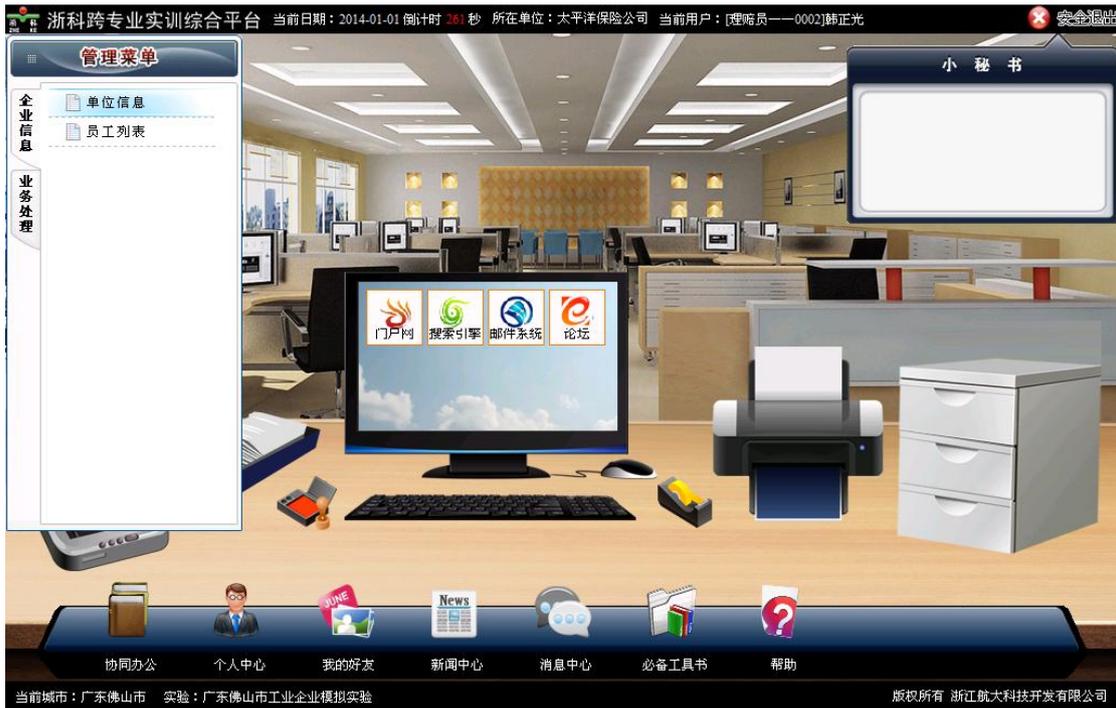
点击【行政区】，进入行政区域，需加入保险公司，如图：



点击【保险公司】，系统弹出对话框，如图：



点击【确定】按钮，提示申请成功，等待主管审核。审核通过后，可进入理赔员操作界面。如图：



1.4 实验记录

记录进行中和已经结束的实验，可看到虚拟日期的长度、开始日期以及实验说明。



1.5 知识库

学生用户在知识库模块学习管理员发布的教学资源，点击菜单中的【知识库】，进入资源类别分类，如下图：



选择要学习的资源类别，点击该类别后的【more>>】按钮进入资源管理列表，列表包括标题和发布日期，直接点击标题即可进入相应的教学资源进行查看学习。

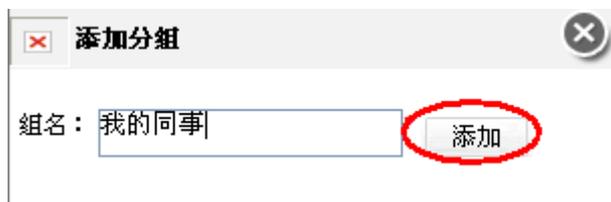
1.6 我的好友

点击菜单栏的【我的好友】进入好友管理页面，如下图所示。我的好友实现平台内成员间的沟通交流，可进行的操作包括“添加组”和“添加好友”。



(1) 添加组

点击【添加组】按钮，系统跳出添加分组页面。如下图，输入组名点击【添加】。



添加后的分组可以进行修改和删除：



编辑：点击【编辑】按钮，如下图，直接在我的组名后进行修改，修改完点击【保存】。



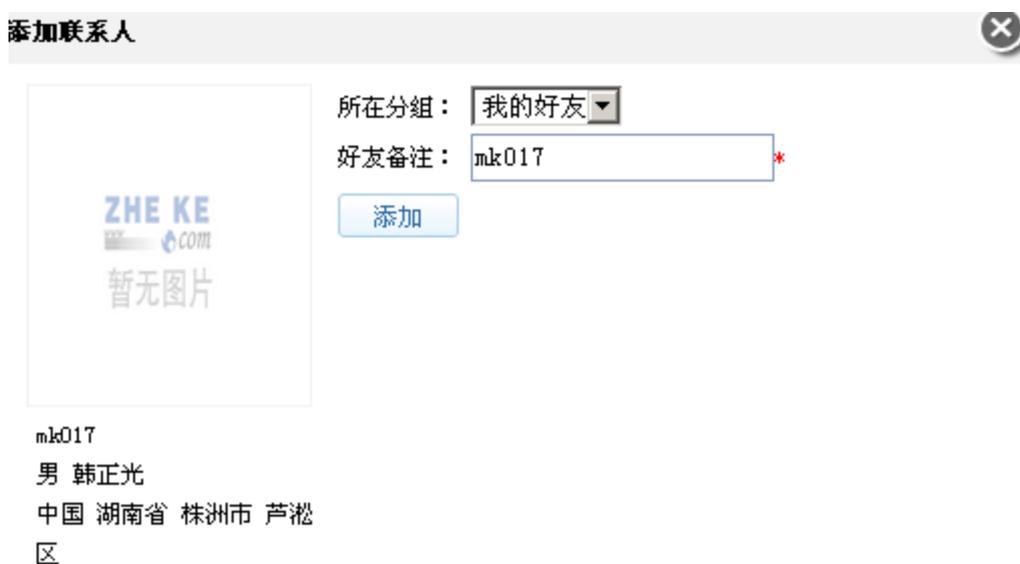
删除：直接点击删除按钮就可删除成功。

(2) 添加好友

点击【添加好友】按钮，系统跳出添加好友页面。如下图，输入学号或用户名，点击【查询】。



在查询后的用户中，选择要添加好友的人，点击头像 ，出现如下图操作，选择分组，修改备注，点击【添加】即可。



添加成功的学生可进行聊天、详情和删除操作。

我的好友 [0] MORE >

	昵称：mk017 姓名：韩正光 性别：男 操作： [聊天] [详情]
--	---

黑名单 [0] MORE >

同事 [0] [编辑](#) [删除](#) MORE >

聊天：点击 **【聊天】**，弹出聊天对话框，如下图，可直接进行对话。



详情：点击 **【详情】**，查看联系人的基本信息。

删除：点击 **【删除】**，可直接删除好友。

1.7 站内短信

站内短信提醒用户查看相关的系统信息和聊天信息，点击菜单栏的 **【站内短信】**，如下图所示。



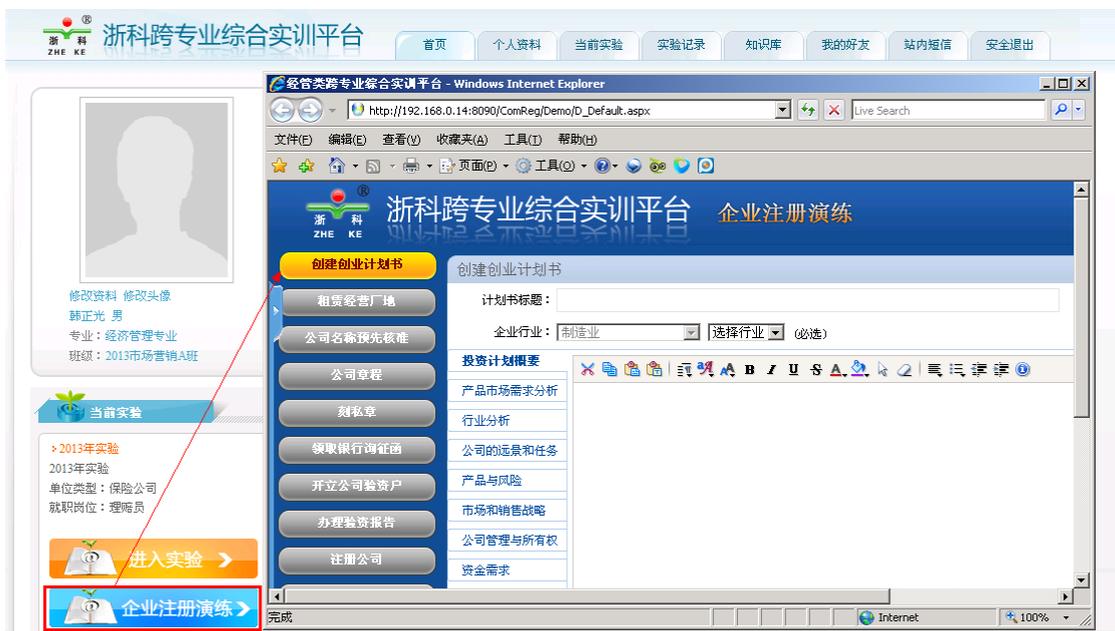
点击【删除】按钮，可以及时清理站内短信，系统弹出“确定删除短信吗？”提示。



点击【确定】按钮，站内短信删除成功。

1.8 企业注册演练

理赔员个人中心页面点击【企业注册演练】按钮，弹出企业注册演练页面，如图：



企业注册演练是除总经理外其他角色进行企业注册操作的演练。企业注册演练包括 15 个步骤。

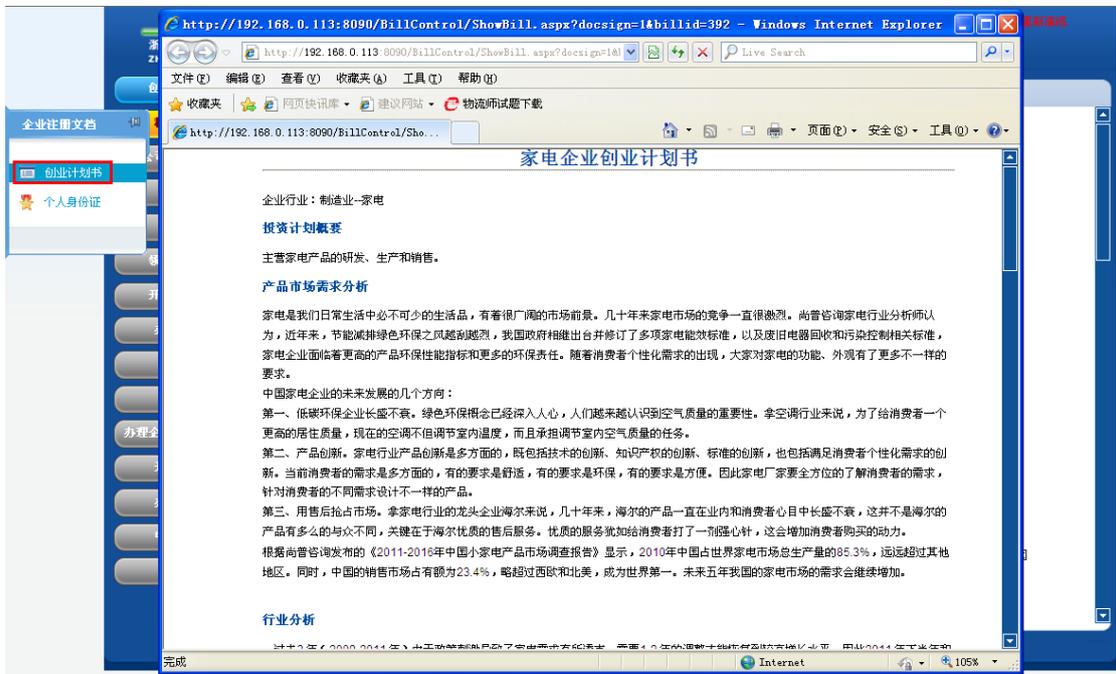
(1) 创建计划书

企业注册演练第一个模块为创建计划书，默认显示为计划书填写页面，如图：



需手动填写计划书标题、投资计划概要、产品市场需求分析、行业分析、公司的远景和任务、产品与风险、市场和销售战略、公司管理与所有权、资金需求、财务分析；企业行业通过下拉的方式选择所需行业，行业信息由系统设置。

创业计划书填写完成后点击【提交】按钮，创业计划书提交成功，自动跳转到租赁经营场地模块操作页面。点击【创建创业计划书】按钮，可查看创业计划书的详细信息；点击左边企业文档中【创业计划书】按钮，也可查看创业计划书详细信息，如图：



(2) 租赁经营场地

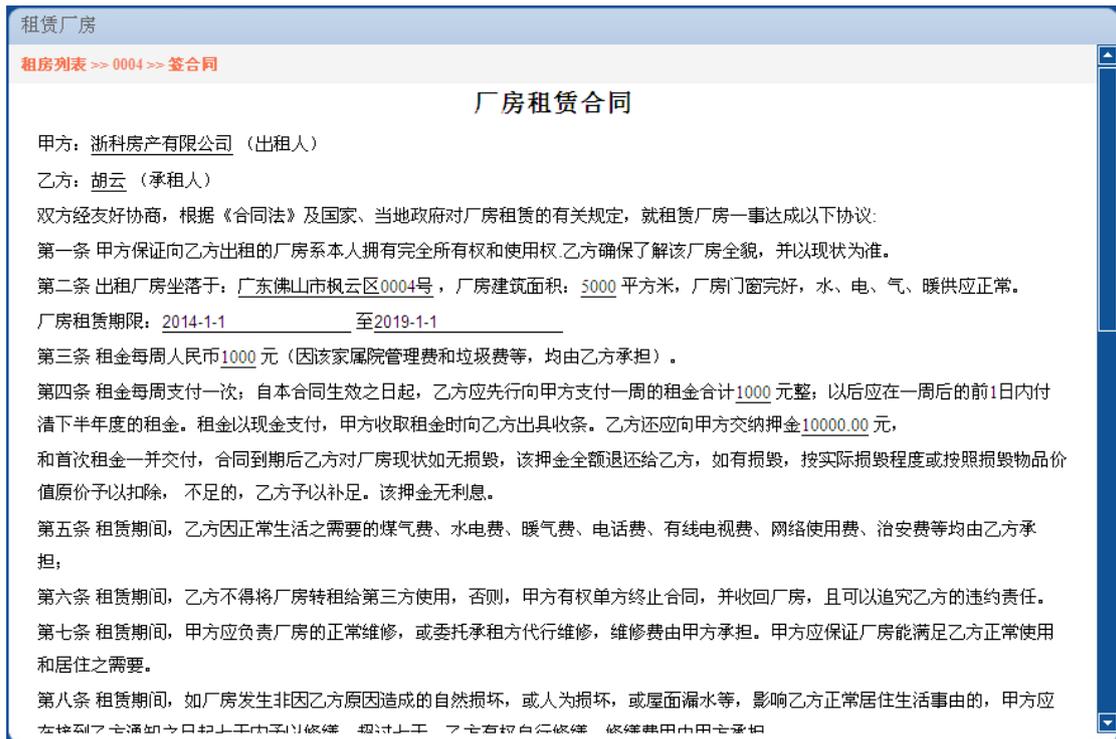
创业计划书未完成前，点击【租赁经营场地】按钮，操作无效；创业计划书完成后自动跳转到租赁经营场地操作模块，如图：



租赁经营厂地前需通过“所在城市”下拉选项，选择需租赁的城区，城区由系统设置。城区选择完成后点击【搜索】按钮，进入所选城区。在可租赁的区域点击【租赁】按钮，进入租赁厂地信息查看页面，如图：



点击【签合同】按钮，进入厂房租赁合同签订页面，如图：



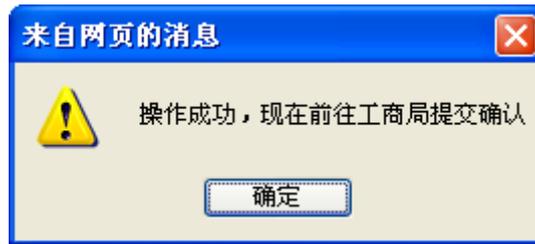
点击厂房租赁合同最下面的【签订合同】按钮，确定签订，厂房租赁成功。页面自动跳转到公司名称预先核准操作页面。点击【租赁经营厂地】按钮或企业文档中【租赁合同】，可查看厂房租赁合同的详细信息。

(3) 公司名称预先核准

租赁经营厂地操作完成后，自动跳转到公司名称预先核准操作页面，如图：



企业名称预先核准申请书中，带“*”号为必填项，填写完成后点击单据最下面的【提交】按钮，确定提交申请书后，弹出提示信息如图：



进入工商局后点击提示箭头，弹出提示信息，如图：



提示信息点击【确定】按钮，名称预先核准申请书提交成功后，进入下一步：撰写公司章程。

预先核准申请书提交成功后工商局自动处理了申请，点击【公司名称预先核准】按钮，或企业文档中【企业名称核准通知单】按钮，可查看到工商局自动处理后返还的企业名称预先核准通知书。

(4) 公司章程

企业名称预先核准处理完成后自动进入公司章程填写页面，如图：



章程标题和章程内容填写完成后点击【提交】按钮，提示信息如图：



点击【公司章程】按钮或企业注册文档中点击【公司章程】按钮，可查看企业章程的详细信息。

(5) 刻私章

公司章程填写完成后，自动跳转到刻私章页面，如图：



刻私章页面显示私章的图片，点击【生成私章】按钮，刻私章操作成功。

(6) 领取银行询证函

刻私章操作完成后自动跳转到领取银行询证函操作页面，如图：



会计事务所页面点击指示箭头，弹出银行询证函页面，如图：

领取银行询证函

银行询证函

编号：_____

致 _____ 银行：

本公司（筹）聘请的会计事务所 _____ 正在对本公司（筹）的注册资本实缴情况进行审验。按照国家有关法规的规定和中国注册会计师审计准则的要求，应当询证本公司（筹）出资者（股东）向贵行缴存的出资额。下列数据及事项如与贵行记录相符，请在本函下端“数据及事项证明无误”处签章证明；如有不符，请在“列明不符事项”处列明不符事项。有关询证费用可直接从本公司（筹）存款账户中收取。回函请直接寄至会计事务所 _____ 会计师事务所。

回函地址：广东佛山禅城区平远南街4号新发通信大楼8层
 电话：0757-27652258 传真：0757-27653155
 联系人：董杰 邮编：528200

截至 _____ 止，本公司投资者（股东）缴入的出资额列示如下：

缴款人	缴入日期	银行帐号	币种	金额（万元）	款项用途	备注
金额合计（大写）						

_____ 公司（筹）
 法定代表人或委托代理人：_____
 填写日期：_____

以下仅供被询证银行使用
 会计

点击银行询征函最下面的【领取】按钮，提示信息如图：



点击【领取银行询征函】按钮可查看到银行询证函的详细信息。

（7） 开立公司验资户

银行询证函领取成功后自动跳转到开立公司验资户页面，如图：

浙科跨专业综合实训平台 企业注册演练

欢迎! 胡云 | 重新登陆

创建创业计划书
租赁经营场地
公司名称预先核准
公司章程
刻私章
领取银行询证函
开立公司验资户
办理验资报告
注册公司
刻章备案
办理企业组织机构代码证
开立基本账户
办理税务登记
申请领购发票
办理社保

开立公司验证户

[结算账户申请书](#) [现金缴款单](#) [业务费用支付方式](#)

企业结算账户申请书

存款人	胡云		电话	0757-85595558	
地址	广东佛山市顺德区0004号		邮编	528000	
存款人类别	制造企业		组织机构代码		
法定代表人 <input checked="" type="checkbox"/>	姓名	胡云			
单位负责人 <input type="checkbox"/>	证件种类	身份证			
行业分类	A <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	C <input checked="" type="checkbox"/>	D <input type="checkbox"/>	E <input type="checkbox"/>
	F <input type="checkbox"/>	G <input type="checkbox"/>	H <input type="checkbox"/>	I <input type="checkbox"/>	J <input type="checkbox"/>
	K <input type="checkbox"/>	L <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	N <input type="checkbox"/>	O <input type="checkbox"/>
	P <input type="checkbox"/>	Q <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	S <input type="checkbox"/>	T <input type="checkbox"/>
注册资金	500 万元		地区代码	440600000000	
经营范围					
证明文件种类	身份证		证明文件编号	61030419780715851X	
税务登记证编号 (国税或地税)					
关联企业	关联企业信息填列在“关联企业登记表”上				
账户性质	<input type="radio"/> 基本 <input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 专用 <input checked="" type="radio"/> 临时				
资金性质			有效日期至		
以下为存款人上级法人或主管单位信息：					
上级法人或主管单位名称					

版权所有 浙江航大科技开发有限公司

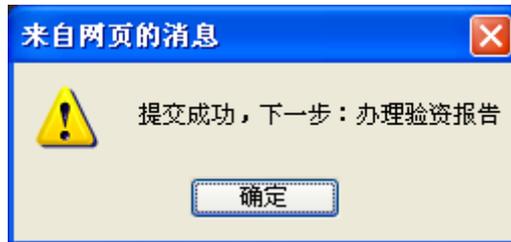
开立公司验资户需要填写结算账户申请书、现金缴款单和业务费用支付方式，单据中带“*”号为必填项，单据填写完成后点击页面最下面的【提交】按钮，进入银行办理业务，页面如图：



点击银行柜台前的指示箭头，弹出提示，如图：



点击确定办理，提示信息如图：



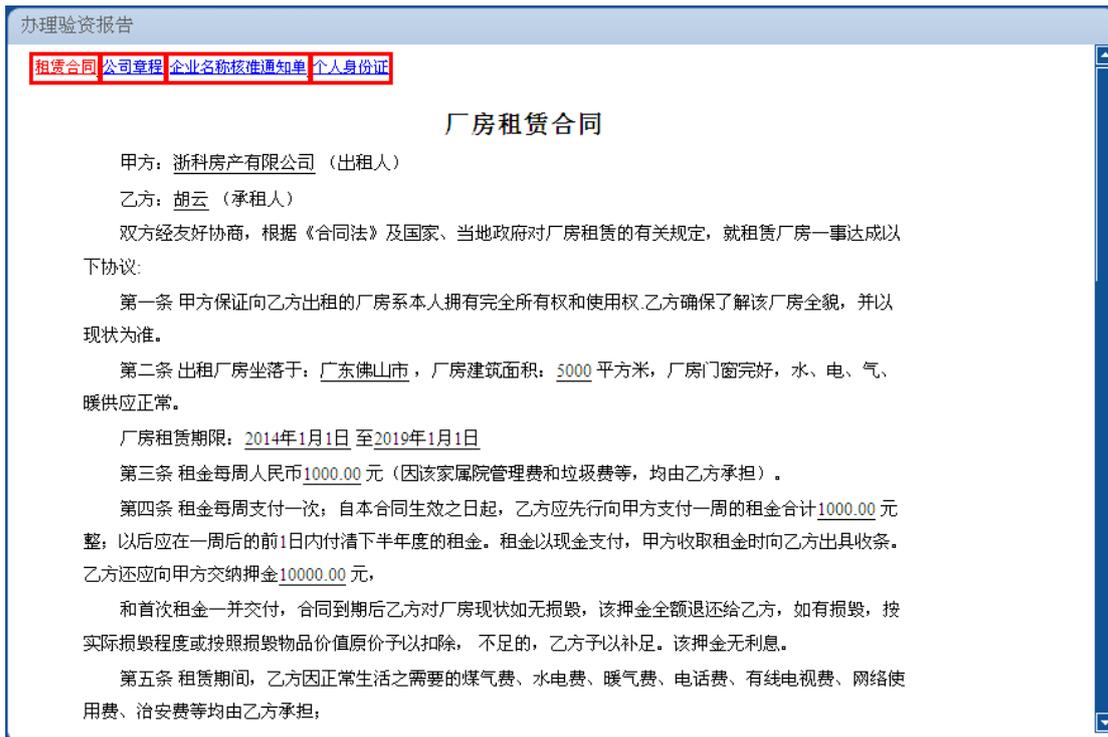
点击【开立公司验资户】按钮，可查看到银行返还的结算账户申请书、账户管理协议、现金缴款单和业务收费凭证。

(8) 办理验资报告

开立公司验资户完成后进入办理验资报告页面，如图：



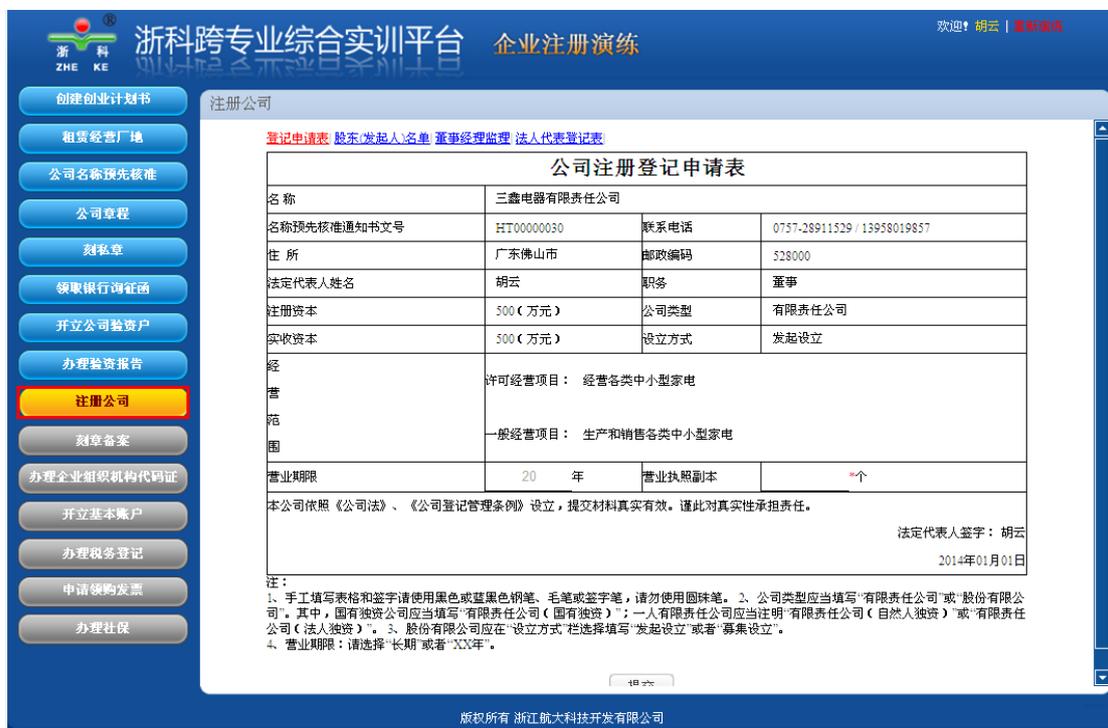
点击会计事务所页面的指示箭头，弹出办理验资报告所需的文件，如图：



需提交租赁合同、公司章程、企业名称核准通知单和个人身份证。点击页面最下面的【提交】按钮，操作成功，验资报告办理成功。点击【办理验资报告】按钮或企业注册文档中【验资报告】按钮，可查看验资报告详细信息。

(9) 注册公司

验资报告办理完成后，自动进入注册公司页面，如图：



公司注册时需要提交登记申请表、股东（发起人）名单、董事经理监理和法人代表登记表，如图：

注册公司

[登记申请表](#)
[股东\(发起人\)名单](#)
[董事经理监事](#)
[法人代表登记表](#)

公司注册登记申请表

名称	三鑫电器有限责任公司		
名称预先核准通知书文号	HT00000030	联系电话	0757-28911529 / 13958019857
住所	广东佛山市	邮政编码	528000
法定代表人姓名	胡云	职务	董事
注册资本	500 (万元)	公司类型	有限责任公司
实收资本	500 (万元)	设立方式	发起设立
经营范围	许可经营项目：经营各类中小型家电 一般经营项目：生产和销售各类中小型家电		
营业期限	20 年	营业执照副本	↑

本公司依照《公司法》、《公司登记管理条例》设立，提交材料真实有效。谨此对其真实性承担责任。

法定代表人签字：胡云
2014年01月01日

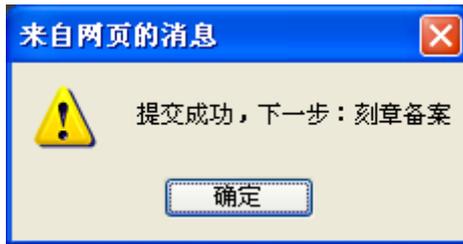
注：
 1、手工填写表格和签字请使用黑色或蓝黑色钢笔、毛笔或签字笔，请勿使用圆珠笔。
 2、公司类型应当填写“有限责任公司”或“股份有限公司”。其中，国有独资公司应当填写“有限责任公司（国有独资）”；一人有限责任公司应当注明“有限责任公司（自然人独资）”或“有限责任公司（法人独资）”。
 3、股份有限公司应在“设立方式”栏选择填写“发起设立”或者“募集设立”。
 4、营业期限：请选择“长期”或者“XXX年”。

提交

登记申请表中需要填写营业执照副本数，填写完成后点击页面最下面的【提交】按钮，前往工商局进行办理。进入工商局页面，点击指示箭头，弹出提示信息，操作如图：



操作确定提交单据，弹出信息如图：



注册公司办理完成后自动跳转到刻章备案页面，点击【注册公司】或企业注册文档中点击【营业执照】按钮，可查看到企业的营业执照。

(10) 刻章备案

注册公司办理完成后进入刻章备案页面，如图：



刻章备案页面显示企业公章、财务专用章、合同专用章和发票专用章，点击【刻章】按钮，确定刻章后，刻章操作成功。

(11) 办理企业组织机构代码证

刻章备案操作完成后自动跳转到办理企业组织机构代码证页面，如图：



填写申领组织机构代码证基本信息登记表，带“*”号为必填项，填写完成后点击单据最下面【办理】按钮，办理成功。点击【办理企业组织机构代码证】按钮或企业注册文档中点击【组织机构代码证】按钮，可查看到企业组织机构代码证。

(12) 开立基本账户

办理企业组织机构代码证操作完成后自动跳转到开立基本账户页面，如图：



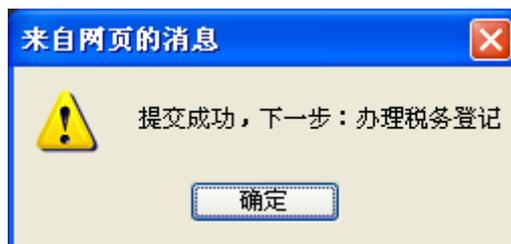
开立基本账户需提交结算账户申请书、进账单和业务手续费，单据中带“*”号为必填项，填写完成后点击页面中【确定】按钮，进入银行操作界面，页面如图：



点击银行柜员前的指示箭头，弹出提示信息如图：



操作确定提示，提示信息如图：



开立基本账户办理完成后点击【开立基本账户】按钮或点击企业注册文档中【企业账户许可证】和【企业账户管理协议】按钮，可查看银行返还客户的企业开户许可证和企业账户管理协议的内容。

(13) 办理税务登记

开立基本账户操作完成后自动跳转到办理税务登记页面，如图：

浙科跨专业综合实训平台 企业注册演练

办理税务登记证

办理税务登记证申请表

申办人名称(法定代表人): 胡云

三鑫电器有限公司 公章

胡云 法定代表人或业主印章

申请日期: 2014-1-1

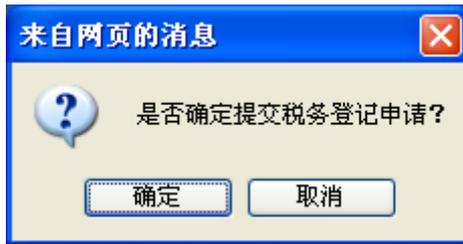
纳税人名称:	三鑫电器有限责任公司 *	联系电话:	
主管单位:		行业:	
经营场所:	广东佛山市禅城区0004号	从业人数:	*
所在市场:		登记注册类型:	有限责任公司 *
投资总额 (500)万元	投资各方名称	投资金额 万元	投资比例
	胡云	260	52%
	浙江航大有限公司	240	48%
财务负责人:		办税人员:	
		核算形式:	记账凭证

版权所有 浙江航大科技开发有限公司

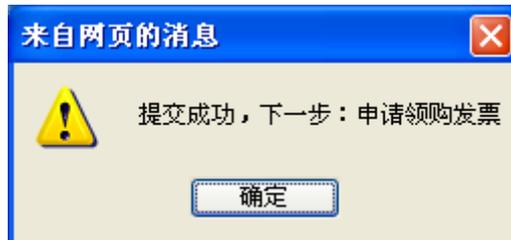
办理税务登记需填写办理税务登记证申请表，申请表填写完成后点击【提交】按钮，进入税务局办理业务，页面如图：



税务局页面点击指示箭头，弹出提示如图：



操作确定提交申请表，提示信息如图：



税务登记办理完成后点击【办理税务登记】按钮或企业注册文档中【税务登记证】按钮，可查看税务登记证。

(14) 申请领购发票

办理税务登记完成后自动跳转到申请领购发票页面，如图：

浙科跨专业综合实训平台 企业注册演练

申请领购发票

税务行政许可申请表

申请人	姓名	胡云	身份证件	61030419780715851X
	电话	13735579785	邮政编码	528000
	住址	广东省佛山市顺德区北滘镇广教工业开发区		
	单位		法定代表人	胡云
	邮政编码	528000	电话	13735579785
	地址	广东省佛山市顺德区北滘镇广教工业开发区		
受托代理人	委托代理人		身份证件	
			电话	
	住址			

受理人(审核人)： 收到日期：

提交

版权所有 浙江航大科技开发有限公司

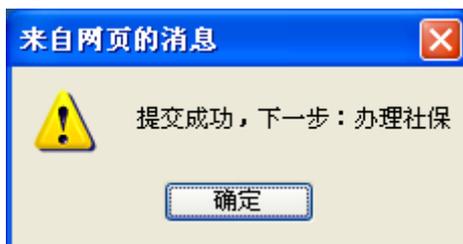
申请领购发票客户需提交税务行政许可申请和发票领购簿申请，页面中点击【提交】按钮，进入税务局办理申请领购发票业务，页面如图：



税务局页面点击指示箭头，弹出提示信息如图：



点击确定提交，提示信息如图：



申请领购发票操作成功后点击【申请领购发票】按钮或企业注册文档中点击【发票领购簿】，可查看到发票领购簿。

(15) 办理社保

申请领购发票操作完成后自动跳转到办理社保页面，如图：

第二节 企业信息

此模块主要供理赔人员查看保险公司单位及员工的基本信息。包括单位信息、员工列表。



2.1 单位信息

查看单位基本信息，点击导航“企业信息>>单位信息”，打开单位信息弹出框，如下图：



点击【关闭】按钮，返回主界面。

2.2 员工列表

查看保险公司所有员工信息。点击导航“企业信息>>员工列表”，打开员工列表弹出框，

如下图：

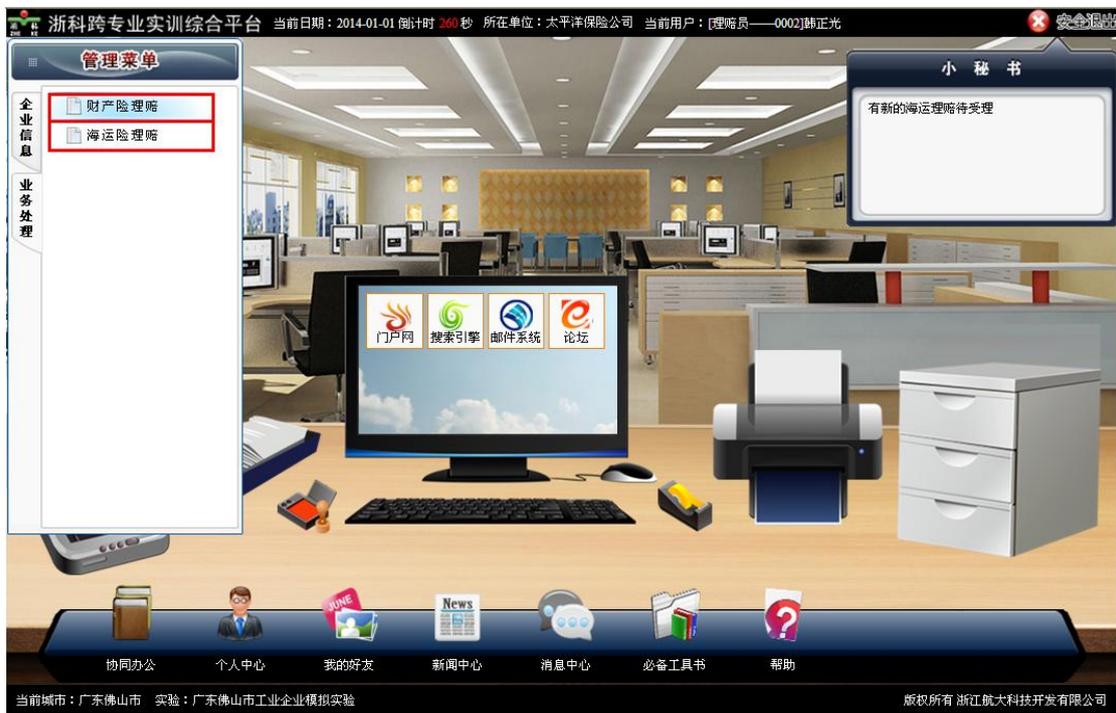
员工列表							关闭
员工编号	姓名	岗位	性别	加入时间	员工状态	操作	
0001	张晓彬	业务员	男	2013-04-15	正常	查看	
0002	韩正光	理赔员	男	2013-06-21	正常	查看	

第1页/共1页 当前页2条/共2条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作列【查看】按钮，查看员工详细信息。

第三节 业务处理

理赔人员进入该模块处理客户的索赔申请。



3.1 财产险理赔

(1) 审核财产保险索赔申请书

理赔人员审核财产保险索赔申请书。点击导航栏“业务处理>>保险理赔”，打开保险理赔弹出框，如图：

保险理赔				关闭
保险理赔审核 出具理赔通知书 支付赔款 历史保险理赔				
出险日期	事件名称	状态	操作	
2014-01-01	设备故障	受理中	查看 核赔	

第1页/共1页 当前页1条/共1条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作列【核赔】按钮，进入财产保险理赔审核页面：

关闭

保险理赔审核 | 出具理赔通知书 | 支付赔款 | 历史保险理赔

财产保险索赔申请书

被保险人资料:			
名称:	广东新升电业科技有限责任公司	险种:	厂房, 机械设备,
保单号码:	TB00000070	联系人:	范致哈
联系电话:		传真:	
通讯地址邮编:	广东佛山市枫云区0003号/	电子邮箱:	
与本次事故标的有关的其他保险情况: (保险公司名称及投保险种)			
事故详情:			
出险时间:	2014年01月01日	出险地点:	广东佛山市枫云区0003号
出险原因和经过: 机械设备出现故障。由于机械设备的系统、机器的零部件丧失了其固有的功能, 导致故障。			
损失详情: 见 受损财产报损清单			
财产项目	报损原因	索赔金额(元)	备注
厂房	因厂房质量, 生产设备和材料损坏	5000.00	
机械设备	设备中旋转部件和成切线运动部件间的咬合处有裂痕	6000.00	
本次事故是何人、何时最先发现? 范致哈于14年1月1日		公安消防/安监部门是否到事故现场调查? 有	
如果事故为其他单位人员造成的, 请详述:			
特别告知:			
1. 本索赔申请书是被保险人就所投保险种向保险人首次提出索赔的书面凭证。 2. 保险人受理报案、现场查勘、参与诉讼、进行抗辩、向被保险人提出专业建议等行为, 均不构成保险人对赔偿责任的承诺。 3. 为充分保障被保险人的权益, 根据相关法律法规及保险合同规定, 保险人已将需提供的与赔偿有关的证明和材料以清单形式向被保险人提供。 4. 以上内容被保险人无异议, 如有特殊情况或其他说明, 将在备注中说明。 5. 备注:			
兹声明本人报案时所陈述及补充填写的资料均为事实情形, 没有任何虚假和隐瞒。否则, 愿放弃本保单一切权利并承担相应法律责任。			
被保险人签章:		经办人签字:	
审核通过		审核不通过 返回	

审核通过, 点击【审核通过】按钮; 审核不通过, 点击【审核不通过】按钮, 总经理可重新修改财产索赔申请书后发送。

(2) 出具理赔通知书

财产索赔申请书审核通过, 即保险公司同意索赔, 方可出具理赔通知书。点击【出具理赔通知书】选项卡, 如图:

关闭

保险理赔审核 | 出具理赔通知书 | 支付赔款 | 历史保险理赔

出险日期	事件名称	状态	操作
2014-01-01	设备故障	同意索赔	查看 出具理赔通知书

第1页 共1页 当前页1条 共1条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作列【出具理赔通知书】按钮, 打开企业财产保险赔款计算器:

企业财产保险赔款计算书			
保单号码:	TB00000070		
被保险人:	广东新升电业科技有限责任公司	出险日期:	2014年01月01日
保险金额:	100000.00 元	批单号码:	SP00000020
保险期限:	2015年01月01日		
出险地点:	广东佛山市枫云区0003号		
出险原因:	机械设备出现故障。由于机械设备的系统、机器的零部件丧失了其固有的功能,导致故障。		
赔款计算方式:	所有损失		
赔款核定			
	核定项	核定金额(元)	币种
	厂房	5000.00	人民币
	机械设备	6000.00	人民币
被保险单位账号			
被保险单位:	广东新升电业科技有限责任公司	开户行:	浙商银行
支付方式:	现金支付	银行账号:	6234000239623400079
支付日期:	2014年01月02日		
核赔人员:	韩正光	核赔日期:	2014年01月01日

点击【出具通知书】按钮，系统弹出对话框：



点击【确定】按钮，出具通知书成功，由总经办确认理赔。

(3) 支付赔款

企业确认盖章后，方可支付赔款。点击【支付赔款】选项卡，显示支付赔款记录，如图：

出险日期	事件名称	状态	操作
2014-01-01	设备故障	同意理赔	查看 <input type="button" value="支付赔款"/>

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作列【支付赔款】按钮，打开企业财产保险赔款计算书。如图：

保险理赔 关闭

保险理赔审核 | 出具理赔通知书 | **支付赔款** | 历史保险理赔

企业财产保险赔款计算书

保单号码:	TB00000070		
被保险人:	广东新升电业科技有限责任公司	出险日期:	2014年01月01日
保险金额:	100000.00 元	批单号码:	SP00000020
保险期限:	2015年01月01日		
出险地点:	广东佛山市枫云区0003号		
出险原因:	机械设备出现故障。由于机械设备的系统、机器的零部件丧失了其固有的功能，导致故障。		
赔款计算方式:	所有损失		
赔款核定			
核定项	核定金额(元)	币种	
厂房	5000.00	人民币	
机械设备	6000.00	人民币	
被保险人单位账号			
被保险单位:	广东新升电业科技有限责任公司	开户行:	浙商银行
支付方式:	现金支付	银行账号:	6234000239623400079
支付日期:	2014年01月02日		
核赔人员:	韩正光	核赔日期:	2014年01月01日

点击【支付赔款】按钮，系统提示支付赔款完成。

(4) 历史保险理赔

显示历史保险理赔记录。

3.2 海运险理赔

业务处理模块中点击【海运险理赔】按钮，弹出海运险理赔窗口。

海运险理赔 关闭

理赔受理 | 理赔处理

申请书编号	申请日期	被保险公司	投保金额(元)	估计损失金额(元)	操作
BX000011	2014-01-01	Shuangfeng limited company	0.00	45000.00	查看

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

国际业务部经理提交索赔申请后，理赔受理列表中自动显示一条理赔受理记录。点击操作列中【查看】按钮，进入运输索赔申请书查看页面，如图：

海运保险理赔 理赔受理 理赔处理

运输索赔申请书

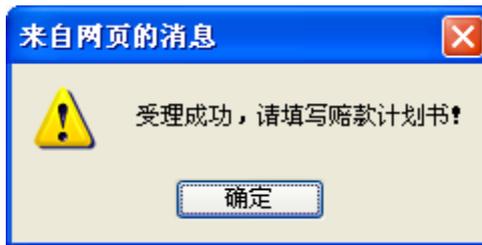
CARGO CLAIM REPORT

This form should be completed as fully and accurately as possible and returned to the company immediately whether a claim has been made on the insured or not

请完整正确地填写该表格后立刻送还本保险公司 CARGO HULL

ASSURED NAME 被保险人名称 Shuangfeng limited company	POLICY NO./CERT. NO./DECLARATION 保单号/保险凭证号 0000000056	POLICY ISSUING OFFICE 出单公司 太平洋保险公司	
DATE OF TAKING DELIVERY AT THE PORT/AIRPORT/STATION 码头/机场/车站提货日期 2014-01-02	BY WHOM 提货人 王明	DATE OF ENTERING YOUR WAREHOUSE 入库日期 2014-01-05	NATURE OF LOSS 损失状况 严重
IF ANY DELIVERY RECEIPT REMARKED TO SHOW THE EXCEPTION OF THE DAMAGED PROPERTY 有否货运事故证明 <input checked="" type="checkbox"/> YES 是 <input type="checkbox"/> NO 否 如没有请注明原因		ESTIMATE OF ALLEGED LOSS 估计损失金额 45,000.00元	

查看完成后点击单据最下面的【接收案件】按钮，确定受理此理赔案件，提示信息如图：



点击确定，自动跳转到理赔处理列表中填写赔款计算书页面；也可进入理赔处理模块，点击列表操作列中【理赔】按钮，进入赔款计算书页面。如图：

海运保险理赔 理赔受理 理赔处理

赔款计算书

被保险人	Shuangfeng limited company		
保单号	0000000056	批单号	
赔案号	BX000011		
保险金额	100,000.00元		
出险日期	2014-01-05	出险地点	加勒比海
出险原因	2014-01-01从XXXX出发的货轮船，编号为XXXX的XXXXX出发后的第二天，突然货船触礁，发生沉船事件，所幸船上的人员没有造成任何伤害，均已安全获救，但船上货物全部落水沉没，货物损失总计为45000元。		
赔款计算方式	客户损失金额45,000.00元，赔款金额 <input type="text"/> 元		
赔款核定	金额	币种	
保品损失金额	<input type="text"/> 元	人民币	请将赔款付给
查勘费	<input type="text"/> 元	人民币	收款人 Shuangfeng limited company
其他金额	<input type="text"/> 元	人民币	开户行

填写赔款计算书，赔款计算书中赔款金额必须等于赔款核定金额合计的值。填写完成后点击【提交】按钮，计算书提交成功，理赔处理完成。列表中记录的状态为“理赔结束”。

第四节 协同办公

协同办公系统是为企业内部提供智能化管理办公的综合性管理应用平台，功能包括通知公告、会议室、文件传递、网络寻呼、专题讨论、任务发布、工作汇报等七大功能，可实现多人沟通，网络会议发布与参与，数据资源的共享，部门经理任务发布，部门员工的工作汇报。



在实验操作界面点击【协同办公】按钮，进入网上办公平台，如下图所示，包括通知公告、会议室、文件传递、网络寻呼、专题讨论和工作汇报。

通知公告	会议室	文件传递	网络寻呼	专题讨论	工作汇报
通知公告					
通知标题	发布人	发布时间	操作		
关于召开2010年品牌培育工作座谈会	沈杰伟	2012-12-14	查看		
关于组织推荐科技成果转化项目通知	沈杰伟	2012-12-14	查看		
公司股东大会	沈杰伟	2012-12-14	查看		
2013年第一季度工作会议	沈杰伟	2012-12-14	查看		
第一次企业员工大会	沈杰伟	2012-12-13	查看		
第1页共1页 当前页5条共5条 首页 上一页 下一页 尾页					

4.1 通知公告

点击【通知公告】进入通知管理列表，列表包括通知标题，发布人和发布时间。通知只能由业务人员发布，理赔员只能查看。

通知公告	会议室	文件传递	网络寻呼	专题讨论	工作汇报
通知公告					
通知标题	发布人	发布时间	操作		
会议通知	张晓彬	2013-4-25	查看		
周五工作小结会议	张晓彬	2013-4-25	查看		
第1页共1页 当前页2条共2条 首页 上一页 下一页 尾页					

点击操作列【查看】按钮，可查看公告详细信息。

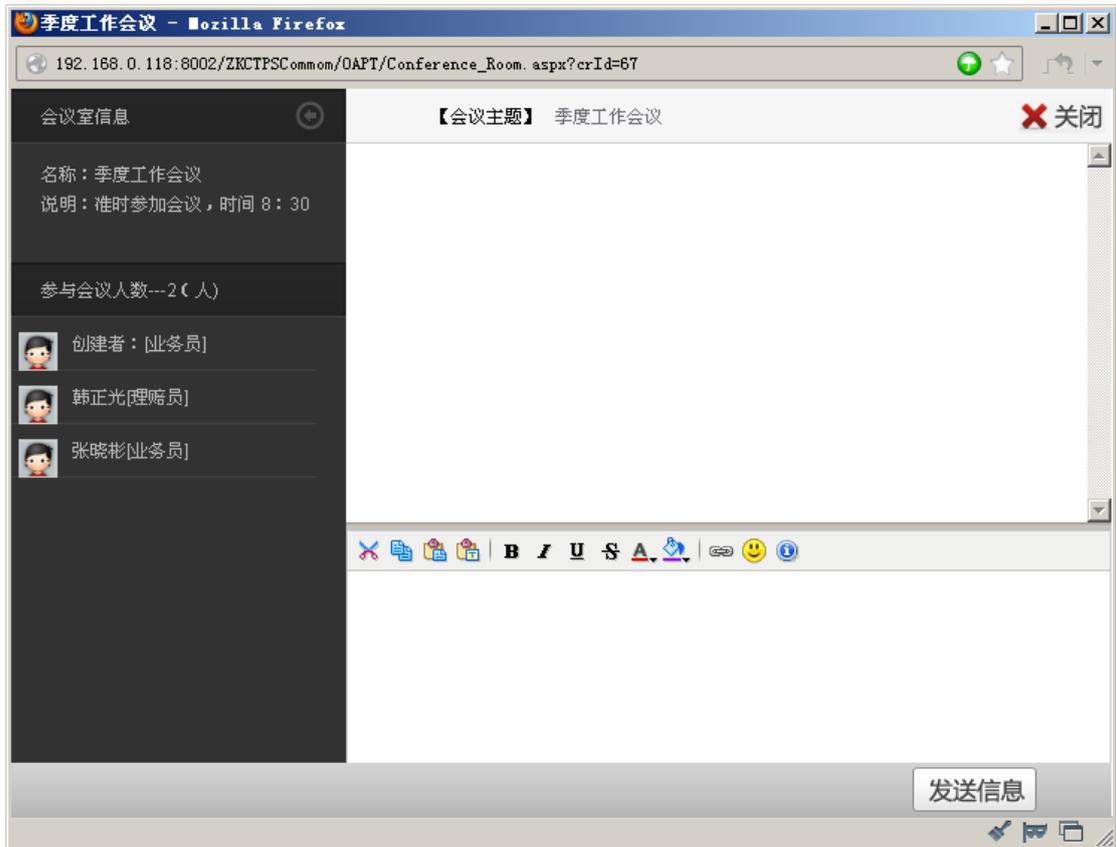
4.2 会议室

点击会议室选项卡进入会议室管理页面，包括会议讨论和退出会议。会议室由保险公司业务人员召开会议，会议列表包括会议室名称、创建人、状态和创建时间。如图：

通知公告	会议室	文件传递	网络寻呼	专题讨论	工作汇报
会议室					
会议室名称	创建人	状态	创建时间	操作	
季度工作会议	张晓彬	会议中	2014-01-01	讨论 退出	

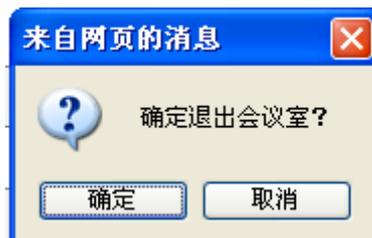
(1) 讨论

点击会议列表中操作栏下的【讨论】按钮，进入如下页面，所有参会人员都可以在这交流。



(2) 退出

点击会议列表中操作栏下的【退出】按钮，系统弹出“确定退出会议室”提示，点击【确定】退出成功，此会议也将从会议管理列表中消失。



4.3 文件传递

点击【文件传递】进入如下页面，包括发送文件和接收文件。文件传递主要实现文件共享，公司各个成员间一对一或者一对多的文件传递。

(1) 发送文件

主要用于管理历史发送文件和传送文件，文件管理列表包括文件名、接收人和发送时间，已传送的历史文件包括查看和下载。



- 传送文件

在上图的页面直接点击【传送文件】按钮，如下图所示，选择接收人和文件，输入文件说明，点击【确定】传送成功。



- 查看

在发送文件页面点击文件列表中操作栏下的【查看】按钮，可查看文件详细信息，如下图所示。



- 下载

在发送文件页面点击文件列表中操作栏下的【下载】按钮，进入文件下载地址，用户可以选择打开、保存或取消操作，如下图所示。



(2) 接收文件

点击文件传递下的接收文件，进入接收文件管理，如下图所示。文件管理列表包括文件名、发送人和发送时间。可进行的操作包括查看和下载，查看和下载的操作方法与发送文件中的一致。



4.4 网络寻呼

网络寻呼包括发送寻呼、接受寻呼和已发寻呼，网络寻呼让用户实现实时交流，每个公司内部的员工可以随时呼叫一个或多个同事以便及时通信。

(1) 发送寻呼

选择【发送寻呼】，如下图，输入寻呼标题、选择该寻呼的接收人，输入寻呼内容、添加附件，点击【发送】寻呼发送成功。



(2) 接受寻呼

选择【接受寻呼】，进入接受的寻呼管理页面。管理列表包括发布部门、发布人、标题、时间和是否阅读，如下图。鼠标移到标题栏，直接点击可以查看具体的寻呼内容，已阅读的寻呼在最后一栏会显示已阅读状态。



(3) 已发寻呼

选择【已发寻呼】，进入发送寻呼管理页面。管理列表包括发送人、标题、接收人和发送时间，如下图。鼠标移到标题栏，直接点击可以查看具体的寻呼内容。



4.5 专题讨论

点击【专题讨论】进入如下页面，包括进入专题讨论、我的专题和创建新专题。专题讨论平台可实现部分成员见就某项工作专题实现在线讨论，所有成员均可创建专题讨论，在【创建新专题】中创建要讨论的专题后在【我的专题】进行发布，发布后在“进入专题讨论”中可以开始进入讨论。

(1) 进入专题讨论

选择【进入专题讨论】，如下图，列表包括回复次数、主题和发布人。可进行进入讨论和详情操作。



回复次数	主题	发布人	操作
1	新保险产品讨论	张晓彬	进入讨论 详情

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

- 进入讨论

点击上图的【进入讨论】按钮进入讨论平台，如下图所示，输入内容，点击【回复】即可回复成功。



新保险产品讨论

新保险产品讨论

产品比较新颖

张晓彬

2014-1-1 0:00:00

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

- 详情

点击专题管理列表的【详情】按钮可查看专题讨论的详细内容，如下图。



新保险产品讨论

发布人：韩正光 发布时间：2013-4-25

新保险产品讨论

(2) 我的专题

选择【我的专题】进入专题管理页面，如下图，列表包括标题、时间和状态。刚创建的专题可以进行修改、查看、发布和删除操作。发布后的专题可以查看和删除。



标题	时间	状态	操作
新保险产品讨论	2014-01-01	保存	修改 查看 发布 删除

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

- 修改

点击【修改】按钮，进入专题修改页面，如下图，编辑完毕点击【修改】系统弹出修改成功提示。

通知公告 会议室 文件传递 网络寻呼 专题讨论 工作汇报

进入专题讨论 | 我的专题 | 创建新专题

标题:	新保险产品讨论	标题字数限制在100以内!
内容:	新保险产品讨论	
选择讨论人员:	<input type="checkbox"/> 太平洋保 <input checked="" type="checkbox"/> 张峻彬[业务员] <input checked="" type="checkbox"/> 韩正光[理赔员] 险公司	
修改		

- 查看

点击【查看】按钮可查看专题的详细内容，查看完毕点击【返回】回到专题列表页面。

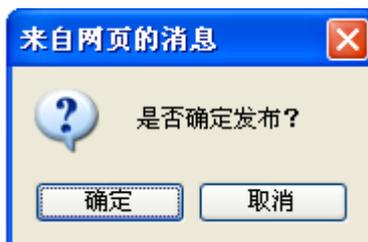
通知公告 会议室 文件传递 网络寻呼 专题讨论 工作汇报

进入专题讨论 | 我的专题 | 创建新专题

标题:	新保险产品讨论
内容:	新保险产品讨论
发布时间:	2014-1-1
返回	

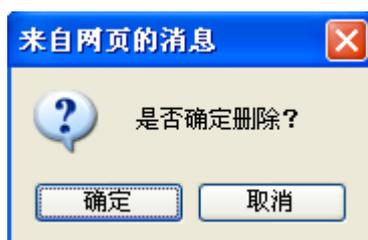
- 发布

点击【发布】按钮，系统弹出“是否确定发布？”提示，点击【确定】发布成功。发布后的专题可开始进入讨论。



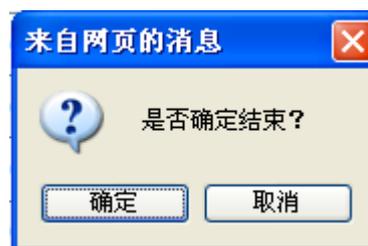
- 删除

点击【删除】按钮，系统弹出“是否确定删除？”提示，点击【确定】删除成功。



- 结束

专题讨论发布以后，如果需要结束讨论，点击专题管理列表操作栏下的【结束】按钮，系统跳出“是否确定结束？”提示，点击【确定】结束成功，结束后的专题在对应操作栏下删除。



(3) 创建新专题

选择【创建新专题】，如下图，输入标题和内容、选择该寻呼的接收人，点击【添加】寻呼添加成功，添加后的寻呼在【进入专题讨论】页面的寻呼列表。

标题:	<input type="text"/>	标题字数限制在100以内!
内容:	<input type="text"/>	
选择讨论人员:	<input type="checkbox"/> 太平洋保险 <input type="checkbox"/> 张晓彬(业务员) <input type="checkbox"/> 韩正光(理赔员) <input type="text" value="公司"/>	
<input type="button" value="添加"/>		

4.6 工作汇报

本模块实现向上级汇报任务完成情况，点击【工作汇报】进入如下页面，可进行的操作包括工作汇报、确认完成和查看。已经确认完成的任务只能进行查看。

任务内容	发布人	发布时间	操作
上月业务统计	张晓彬	2014-01-01	工作汇报 确认完成 查看

(1) 工作汇报

直接在任务列表查看任务内容，如内容太长可先进行【查看】操作，点击【工作汇报】按钮进入汇报工作页面，如下图，根据工作完成情况填写汇报内容，可上传汇报附件，执行进度取值为 1-100。

汇报内容:	<input type="text"/>
汇报附件:	<input type="text"/> 浏览...
执行进度:	<input type="text"/>
<input type="button" value="返回"/> <input type="button" value="确定"/>	

(2) 确认完成

工作完成后点击【确认完成】按钮，系统弹出“确定吗？”提示，点击【确定】确认完成。

(3) 查看

点击【查看】按钮可查看任务的详细信息和任务汇报及评价情况，查看完毕点击【返回】回到任务列表页面。

通知公告 会议室 文件传递 网络寻呼 专题讨论 工作汇报

查看任务信息

任务内容: 上月业务统计
任务附件: 结束时间: 2014-1-8 状态: 发布 发布人: 张晓彬

任务汇报及评价情况

汇报内容: 本月业务基本完成
评价内容:
汇报人: 韩正光[理暗员] 汇报附件: [附件下载](#) 执行进度: 60%

[返回](#)

第五节 辅助功能

5.1 我的好友

我的好友是系统提供的即时消息软件，可以与你的朋友进行文字交流。点击图标



，进入我的好友聊天室，

在线聊天

 mk005 (联机) ▾

 我的好友 (0/1)
① mk017 (离线)

 黑名单 (0/0)

 同事 (0/0)

点击好友，可以打开与好友的聊天室，向好友发送文字消息。



5.2新闻中心



新闻中心是查看管理员端发布的通知、提醒、警告信息。点击图标，打开新闻中心弹出框。

[公告] 物价指数调整通知	2012-12-25
[警告] 仓储管理原则	2012-12-20

第2页/共2页 当前页2条/共16条 首页 上一页 下一页 尾页

5.3小秘书



小秘书主要协助用户完成业务，右上方小秘书栏，主要提示用户当前需要执行的业务。

5.4 帮助

操作帮助是对保险公司理赔人员操作功能的一个说明，供理赔人员查看。点击菜单区内的



的帮助图标，帮助操作在系统操作区显示。

第六节 门户网

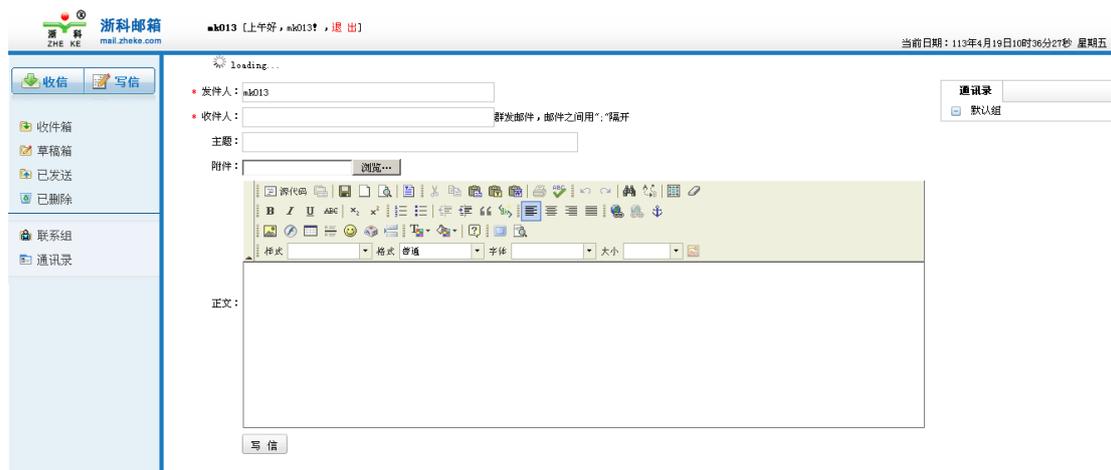
网络离不开门户，网络中的门户网站是公共信息服务的平台，是网络中访问最为集中的服务区域之一。对门户网站访问的集中性，使得它也成为企业宣传的必争之地。门户网站提供的网络广告、调研活动、新闻动态等等的发布管理，是企业通过互联网这个来宣传企业，开拓市场，并开展一系列的电子商务活动获得更多的利润的有效途径。

第七节 邮件服务

Email 的出现给传统的书信通讯带来了极大的冲击。在电子商务的时代, Email 不仅是作为一种网络通信手段,更是作为一种网络资源, Email 营销已经是企业网络营销的重要组成。系统中的 Email 模块完全独立,在注册成为系统正式用户之前就可以注册自己的 Email,但在进入系统后首先需要通过设置 Email,把注册好的 Email 地址设置到用户的个人资料。



Email 系统提供了网络邮箱常用的各种服务功能,包括邮件的发送和接收,草稿箱、联系组、通讯录。

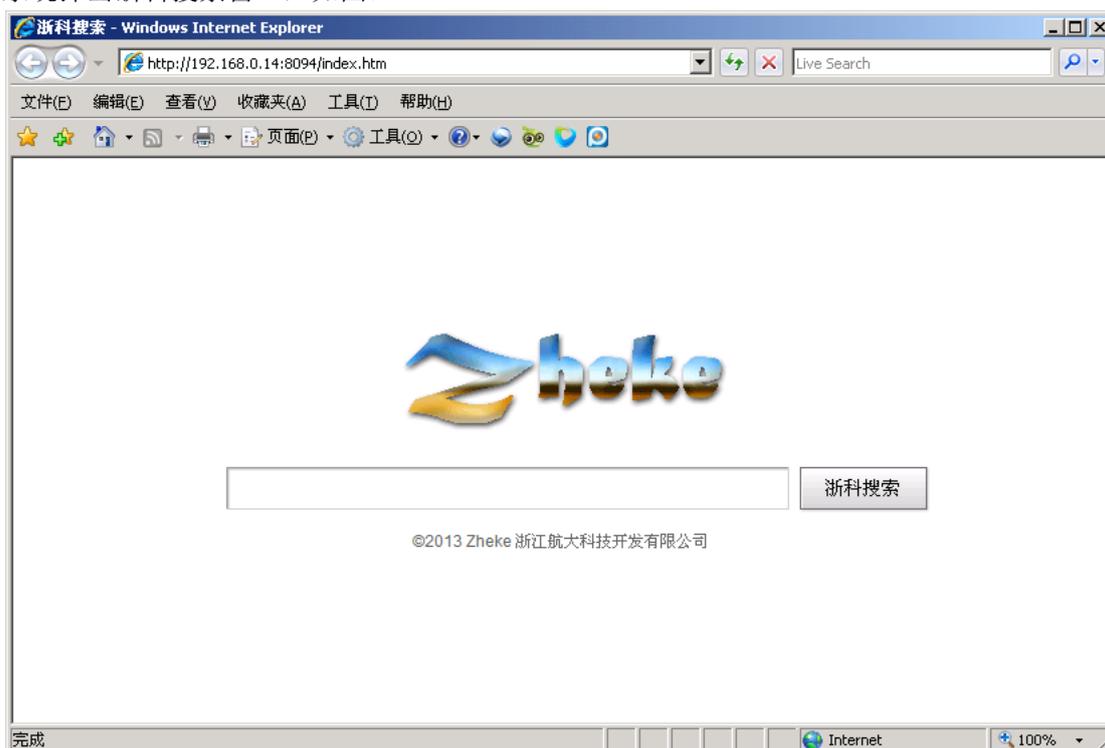


第八节 搜索引擎

搜索引擎是指根据一定的策略、运用特定的计算机程序从互联网上搜集信息，在对信息进行组织和处理后，为用户提供检索服务，将用户检索相关的信息展示给用户的系统。



跨专业平台为用户提供了方便、快捷的搜索网站。点击理赔员桌面的系统弹出浙科搜索窗口，如图：



可搜索商贸网、外贸网、BBS、门户网、企业网、招标网六个网站的信息。在搜索输入框中输入检索信息，点击【浙科搜索】按钮，系统显示用户搜索的详细信息，点击信息标题，进入检索信息详细页，可查看搜索内容的详细信息。如图：



家电

浙科搜索

[家电行业大规模定制时代或将到来](#)

[家电行业大规模定制时代或将到来](#)

<http://192.168.0.14.8090/ZKCTPSCCommon/PortalWeb/NewsInfo.aspx?comid=359&newsid=38> 2014-01-01

家电节能补贴政策将止 家电业将临重构期

随着家电节能补贴政策截止日期临近，加之延续补贴政策预期逐渐被市场看淡，近日，经济导报记者走访济南多家家电卖场发现，

南多家电卖场发现...

<http://192.168.0.102-100/ZKCTPSCCommon/PortalWeb/NewsInfo.aspx?comid=359&newsid=38> 2014-01-01

首页 上一页 1 下一页 尾页

