



# 浙科跨专业综合实训平台软件 操作手册

## 投融资经理

浙江航大科技开发有限公司

ZHEJIANG HANGDA TECHNOLOGY DEVELOPMENT CO.,LTD

## 目录

第一章	软件概述.....	3
第二章	功能详解.....	4
第一节	个人中心.....	4
1.1	首页.....	4
1.2	个人资料.....	5
1.3	当前实验.....	6
1.4	实验记录.....	8
1.5	知识库.....	9
1.6	我的好友.....	9
1.7	站内短信.....	12
1.8	企业注册演练.....	13
1.9	安全退出.....	31
第二节	我的文档.....	32
2.1	公司制度.....	32
2.2	部门制度.....	33
2.3	组织机构.....	34
2.4	部门员工.....	35
2.5	员工奖励申请单.....	35
2.6	员工处罚申请单.....	37
2.7	我的劳动合同.....	38
第三节	银行贷款.....	39
3.1	存贷款利率.....	40
3.2	银行贷款-申请 .....	41
3.3	银行贷款-合同 .....	45
3.4	银行贷款-凭证 .....	47
第四节	企业拆借.....	48
4.1	发布拆借通知信息.....	49
4.2	企业间借款-申请 .....	49

4.3 企业间借款-查看 .....	50
4.4 企业间借款-审核 .....	50
4.5 企业间还款-查看 .....	51
4.6 企业间还款-仲裁 .....	52
<b>第五节 民间借贷</b> .....	<b>52</b>
5.1 民间借贷-借款 .....	53
5.2 民间借贷-还款 .....	54
<b>第六节 投融资查询统计</b> .....	<b>54</b>
6.1 银行贷款统计.....	54
6.2 企业拆借统计.....	55
6.3 民间借贷统计.....	55
<b>第七节 协同办公</b> .....	<b>56</b>
7.1 通知公告.....	56
7.2 会议室.....	57
7.3 文件传递.....	59
7.4 网络寻呼.....	60
7.5 专题讨论.....	61
7.6 工作汇报.....	64
<b>第八节 辅助功能</b> .....	<b>65</b>
8.1 我的好友.....	65
8.2 新闻中心.....	66
8.3 小秘书.....	67
8.4 帮助.....	67
<b>第九节 门户网</b> .....	<b>67</b>
<b>第十节 邮件服务</b> .....	<b>68</b>
<b>第十一节 搜索引擎</b> .....	<b>69</b>

# 第一章 软件概述

随着现代信息技术的发展，社会对人才综合素质要求的不断提高，现有单一专业的实训已不能满足需要，需要更新实训内容、实训方式和手段。本平台是专门针对此而建立的仿真社会经济环境下的跨专业综合实训平台。平台是以生产制造企业为核心、以制造业各部门业务流程为驱动、以行政办事单位和金融单位等服务性机构为依托，生产业务链、流通业务链、资本运作业务链相互交织、高度整合的网络状仿真综合运作内容体系。

跨专业平台主要由搭建平台运行环境、制造企业运营、行政业务和金融业务等几大部分组成。以现代制造行业为蓝本，设置总经理办公室、销售部、生产部、采购部、仓储部、外贸部、市场部、财务部、人才资源部、企业投资融部等十大制造企业职能部门；真实模拟行政办事部门，提供工商局、税务局、会计事务所、银行、物流、保险公司、贷代公司等办事场所；系统虚拟扮演公安局、质量与技术监督局、劳动与社会保障局、原材料供应商、海关、商检、外汇管理局、船公司等服务性部门行业。囊括了与制造行业有关的所有相关行政办事部门和服务性行业。

通过平台的实训拓展学生专业知识面，开发、训练学生综合运用本专业及相关专业的知识解决实际问题的能力，使学生得以在企业经营行为模拟基础上融会主修专业知识和相关辅助知识，着重开发、训练学生从事经济管理的综合决策能力、综合执行能力，对处于复杂市场环境下的企业经营进行大规模的仿真运作。

## 第二章 功能详解

### 第一节 个人中心

进入浙科跨专业综合实训平台首页登录页面，选择“学生端”，学生通过管理员提供的用户名和密码登录系统，如下图所示，点击【登入】进入个人中心。



个人中心菜单栏包括首页、个人资料、当前实验、实验记录、知识库、我的好友、站内短信、企业注册演练和安全退出几个模块。

#### 1.1 首页

首页的页面包括个人资料、当前实验、实验记录、知识库和最新公告几个模块。点击各个模块可进入相关页面。



左边当前实验栏显示当前实验名称、用户所属单位及岗位信息。

## 1.2 个人资料

进入实验前需要用户完善个人资料，才能进入实验。点击菜单中的【个人资料】，包括个人基本信息和个人身份证两部分，操作包括“修改头像”和“编辑资料”。



### (1) 修改头像

点击【修改头像】，如下所示，点击【浏览】上传事先准备好的头像图片（图片支持 JPG、JPEG、GIF、BMP 和 PNG 文件，最大不超过 4M），点击【上传头像】，新头像设置成功。



## (2) 编辑资料

点击【编辑资料】，进入如下页面，输入相关信息，点击【保存修改】按钮，资料编辑成功。



## 1.3 当前实验

点击菜单中的【当前实验】，可查看当前实验的基本介绍。

浙科跨专业综合实训平台

首页 个人资料 **当前实验** 实验记录 知识库 我的好友 站内短信 安全退出

**当前实验**  
CURRENT EXPERIMENT

2013年实验

2013年实验  
虚拟日期：日期换算：1天 = 5分 开始日期：2013-01-01  
实验班级：2013金融专业A班 2013财政学A班 2013市场营销A班  
涉及行业：箱包 家电 生活

系统订单量：

系统产品	每月固定订单量	每月竞争订单问题
电动剃须刀	1,500 个	30,000 个
空气净化器	1,000 台	25,000 台
音响	800 台	15,000 台

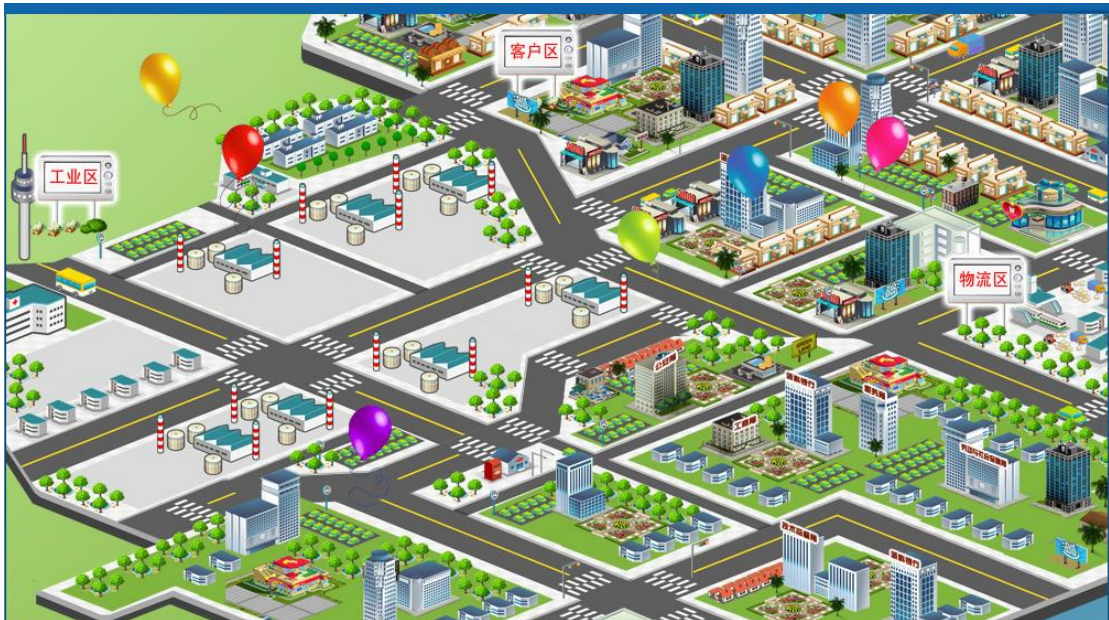
[进入实验](#)

最新公告 more>>

- 【警告】 仓储管理原则 2012-12-20
- 【公告】 物价指数调整通知 2012-12-25
- 【公告】 物价指数调整通知 2012-12-25
- 【公告】 物价指数调整通知 2012-12-25
- 【公告】 物价指数调整通知 2012-12-25

张晓明 男  
专业：经济管理专业  
班级：2013市场营销A班

点击【进入实验】进入区域地图选择界面，如下图：

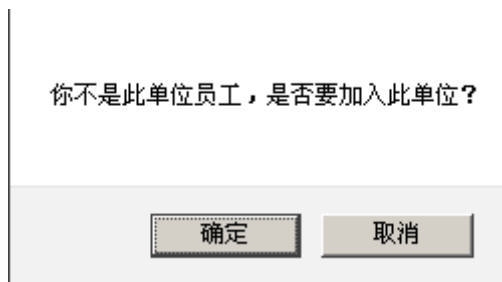


点击【工业区】，进入工业区域地图，

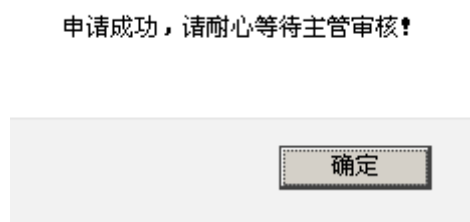




进入工业区地图，在城区下拉框中选择城区，在工业区地图中选择希望加入企业，点击该企业图标，提示“你不是此单位员工，是否要加入此单位？”



点击【确定】按钮，提示“申请成功，请耐心等待主管审核！”



点击【确定】按钮，等待总经理岗位分配以后，才能进入实验。

## 1.4 实验记录

记录进行中和已经结束的实验，可看到虚拟日期的长度、开始日期以及实验说明。



## 1.5 知识库

学生用户在知识库模块学习管理员发布的教学资源，点击菜单中的【知识库】，进入资源类别分类，如下图：



选择要学习的资源类别，点击该类别后的【more>>】按钮进入资源管理列表，列表包括标题和发布日期，直接点击标题即可进入相应的教学资源进行查看学习。

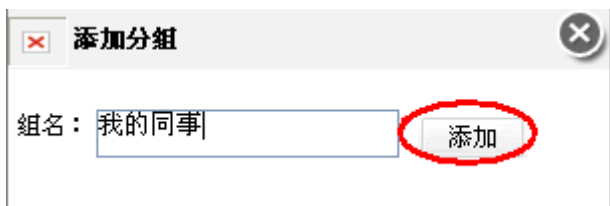
## 1.6 我的好友

点击菜单栏的【我的好友】进入好友管理页面，如下图所示。我的好友实现平台内成员间的沟通交流，可进行的操作包括“添加组”和“添加好友”。

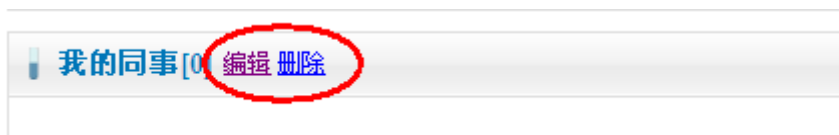


### (1) 添加组

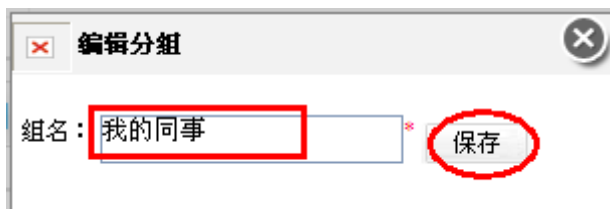
点击【添加组】按钮，系统跳出添加分组页面。如下图，输入组名点击【添加】。



添加后的分组可以进行修改和删除：



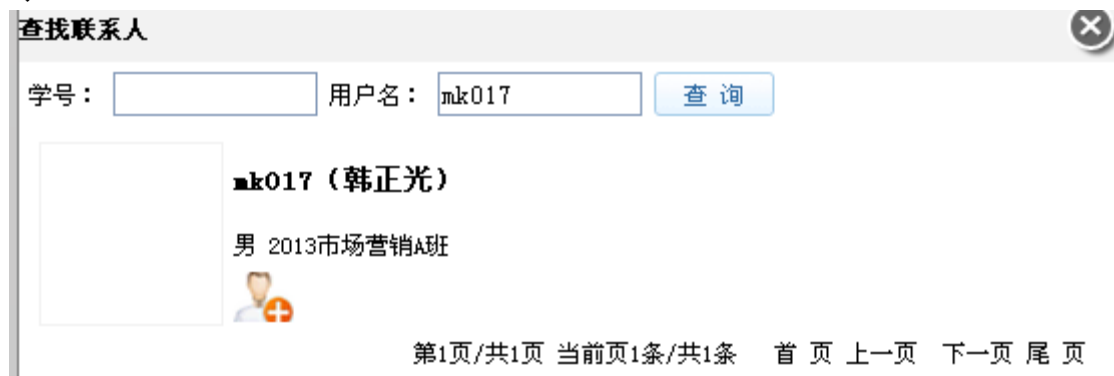
编辑：点击【编辑】按钮，如下图，直接在我的组名后进行修改，修改完点击【保存】按钮。




删除：直接点击【删除】按钮就可删除成功。

### (2) 添加好友


点击【添加好友】按钮，系统跳出添加好友页面。如下图，输入学号或用户名，点击查询。



在查询后的用户中，选择要添加好友的人，点击头像  ，出现如下图操作，选择

分组，修改备注，点击【添加】即可。

### 添加联系人 ✕

	所在分组： <input type="text" value="我的好友"/>
	好友备注： <input type="text" value="mk017"/> *
<input type="button" value="添加"/>	

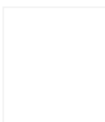
mk017  
男 韩正光  
中国 湖南省 株洲市 芦淞区

添加成功的学生可进行聊天、详情和删除操作。

我的好友

[添加组](#) [添加好友](#)

**我的好友 [0]** MORE >>

	昵称：mk017 姓名：韩正光 性别：男 操作： <a href="#">聊天</a> <a href="#">详情</a>
---	---

**黑名单 [0]** MORE >>

**同事 [0]** [编辑](#) [删除](#) MORE >>

聊天：点击【聊天】，弹出聊天对话框，如下图，可直接进行对话。



详情：点击【详情】，查看联系人的基本信息。

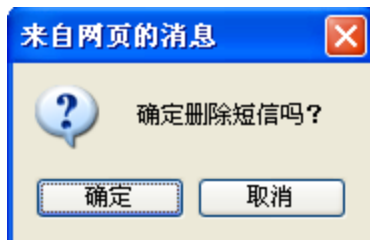
删除：点击【删除】，可直接删除好友。

## 1.7 站内短信

站内短信提醒用户查看相关的系统信息和聊天信息，点击菜单栏的【站内短信】，如下图所示。



点击【删除】按钮，清可以及时清理站内短信，系统弹出“确定删除短信吗？”提示。



点击【确定】按钮，站内短信删除成功。

## 1.8 企业注册演练

投融资经理个人中心页面点击【企业注册演练】按钮，弹出企业注册演练页面，如图：



企业注册演练是除总经理外其他角色进行企业注册操作的演练。企业注册演练包括 15 个步骤。

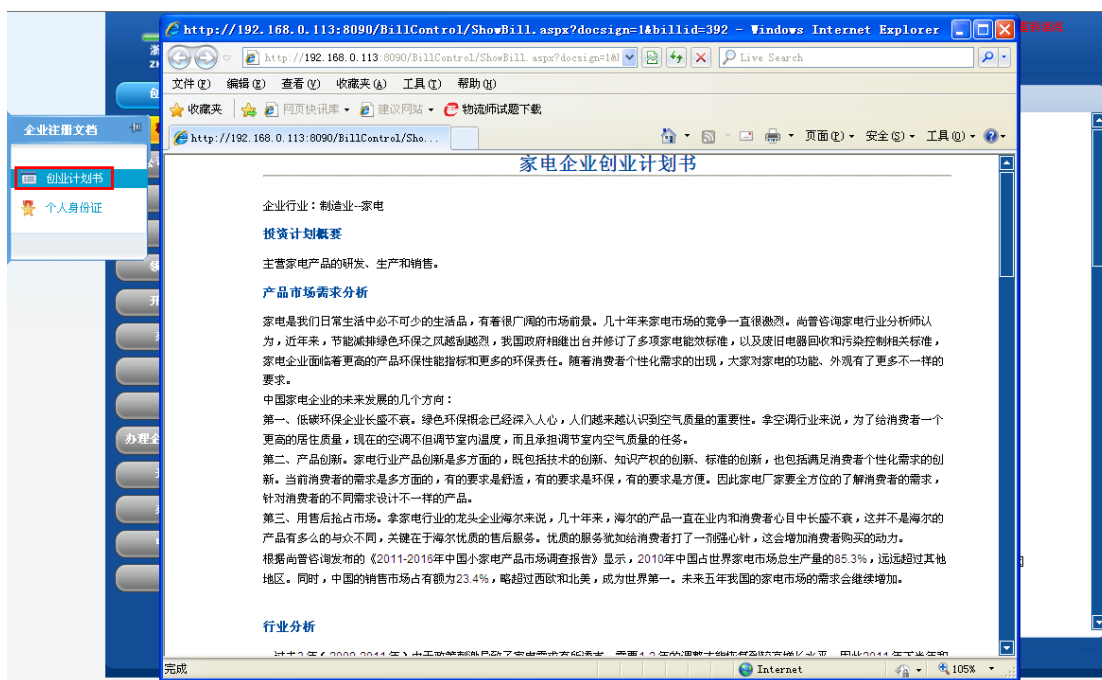
### (1) 创建计划书

企业注册演练第一个模块为创建计划书，默认显示为计划书填写页面，如图：



需手动填写计划书标题、投资计划概要、产品市场需求分析、行业分析、公司的远景和任务、产品与风险、市场和销售战略、公司管理与所有权、资金需求、财务分析；企业行业通过下拉的方式选择所需行业，行业信息由系统设置。

创业计划书填写完成后点击【提交】按钮，创业计划书提交成功，自动跳转到租赁经营场地模块操作页面。点击【创建创业计划书】按钮，可查看创业计划书的详细信息；点击左边企业文档中【创业计划书】按钮，也可查看创业计划书详细信息，如图：



## (2) 租赁经营场地

创业计划书未完成前，点击【租赁经营场地】按钮，操作无效；创业计划书完成后自动跳转到租赁经营场地操作模块，如图：



租赁经营厂地前需通过“所在城市”下拉选项，选择需租赁的城区，城区由系统设置。城区选择完成后点击【搜索】按钮，进入所选城区。在可租赁的区域点击【租赁】按钮，进入租赁厂地信息查看页面，如图：



点击【签合同】按钮，进入厂房租赁合同签订页面，如图：



租房厂房

租房列表 >> 0004 >> 签合同

### 厂房租赁合同

甲方：浙科房产有限公司（出租人）  
 乙方：胡云（承租人）

双方经友好协商，根据《合同法》及国家、当地政府对厂房租赁的有关规定，就租赁厂房一事达成以下协议：

第一条 甲方保证向乙方出租的厂房系本人拥有完全所有权和使用权，乙方确保了解该厂房全貌，并以现状为准。

第二条 出租厂房坐落于：广东佛山市枫云区0004号，厂房建筑面积：5000平方米，厂房门窗完好，水、电、气、暖供应正常。

厂房租赁期限：2014-1-1 至 2019-1-1

第三条 租金每周人民币1000元（因该家属院管理费和垃圾费等，均由乙方承担）。

第四条 租金每周支付一次，自本合同生效之日起，乙方应先行向甲方支付一周的租金合计1000元整；以后应在一周后的前1日内付清下半年度的租金。租金以现金支付，甲方收取租金时向乙方出具收条，乙方还应向甲方交纳押金10000.00元，和首次租金一并交付，合同到期后乙方对厂房现状如无损毁，该押金全额退还给乙方，如有损毁，按实际损毁程度或按照损毁物品价值原价予以扣除，不足的，乙方予以补足。该押金无利息。

第五条 租赁期间，乙方因正常生活之需要的煤气费、水电费、暖气费、电话费、有线电视费、网络使用费、治安费等均由乙方承担；

第六条 租赁期间，乙方不得将厂房转租给第三方使用，否则，甲方有权单方终止合同，并收回厂房，且可以追究乙方的违约责任。

第七条 租赁期间，甲方应负责厂房的正常维修，或委托承租方代行维修，维修费由甲方承担。甲方应保证厂房能满足乙方正常使用和居住之需要。

第八条 租赁期间，如厂房发生非因乙方原因造成的自然损坏，或人为损坏，或屋面漏水等，影响乙方正常居住生活事由的，甲方应在接到乙方通知之日起十日内予以修缮。超过十日，乙方有权自行修缮，修缮费用由甲方承担。

点击厂房租赁合同最下面的【签订合同】按钮，确定签订，厂房租赁成功。页面自动跳转到公司名称预先核准操作页面。点击【租赁经营厂地】按钮或企业文档中【租赁合同】，可查看厂房租赁合同的详细信息。

### （3） 公司名称预先核准

租赁经营厂地操作完成后，自动跳转到公司名称预先核准操作页面，如图：



浙科跨专业综合实训平台

企业注册演练

欢迎！胡云 | 重新登陆

创建创业计划书

租赁经营厂地

公司名称预先核准

公司章程

刻私章

领取银行询证函

开立验资账户

办理验资报告

注册公司

刻章备案

办理企业组织机构代码证

开立基本账户

办理税务登记

申请领购发票

办理社保

提交企业名称预先核准申请书

#### 企业名称预先核准申请书

申请企业名称： \* 有限责任公司

备选企业名称1： 有限责任公司

（请选用不同的字号）2： 有限责任公司

3： 有限责任公司

许可经营项目：

经营范围：一般经营项目：

注册资本（万元）： 500

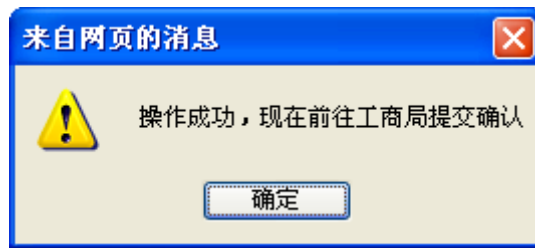
企业类型： 有限责任公司

住所所在地： 广东佛山市

指定代表或者委托代理人： 胡云

版权所有 浙江航大科技开发有限公司

企业名称预先核准申请书中，带“\*”号为必填项，填写完成后点击单据最下面的【提交】按钮，确定提交申请书后，弹出提示信息如图：



进入工商局后点击提示箭头，弹出提示信息，如图：



提示信息点击【确定】按钮，名称预先核准申请书提交成功后，进入下一步：撰写公司章程。

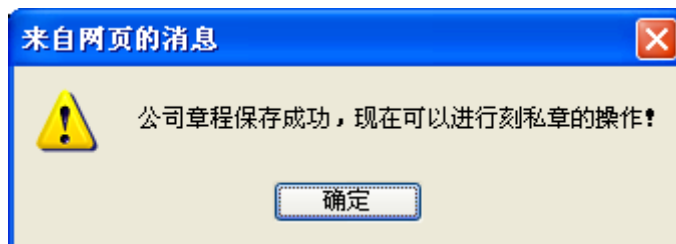
预先核准申请书提交成功后工商局自动处理了申请，点击【公司名称预先核准】按钮，或企业文档中【企业名称核准通知单】按钮，可查看到工商局自动处理后返还的企业名称预先核准通知书。

#### (4) 公司章程

企业名称预先核准处理完成后自动进入公司章程填写页面，如图：



章程标题和章程内容填写完成后点击【提交】按钮，提示信息如图：



点击【公司章程】按钮或企业注册文档中点击【公司章程】按钮，可查看企业章程的详细信息。

### (5) 刻私章

公司章程填写完成后，自动跳转到刻私章页面，如图：



刻私章页面显示私章的图片，点击【生成私章】按钮，刻私章操作成功。

#### (6) 领取银行询征函

刻私章操作完成后自动跳转到领取银行询征函操作页面，如图：



会计事务所页面点击指示箭头，弹出银行询征函页面，如图：



浙科跨专业综合实训平台 企业注册演练

欢迎! 胡云 | 退出

创建创业计划书  
租赁经营场地  
公司名称预先核准  
公司章程  
刻私章  
领取银行询证函  
**开立公司验资户**  
办理验资报告  
注册公司  
刻章备案  
办理企业组织机构代码证  
开立基本账户  
办理税务登记  
申请领购发票  
办理社保

开立公司验证户

结算账户申请书 现金缴款单 业务费用支付方式

### 企业结算账户申请书

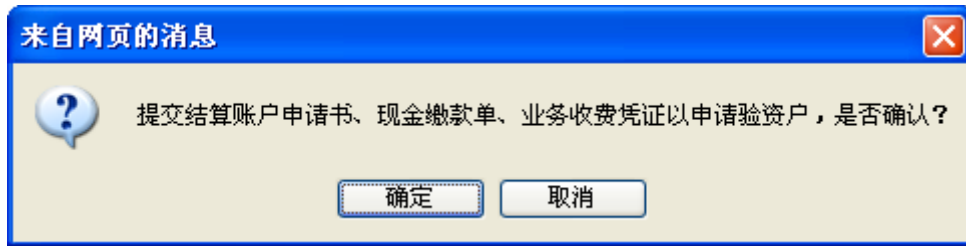
存款人	胡云		电话	0757-85595558	
地址	广东佛山市顺德区0004号		邮编	528000	
存款人类别	制造企业		组织机构代码		
法定代表人 <input checked="" type="checkbox"/>	姓名	胡云			
单位负责人 <input type="checkbox"/>	证件种类	身份证			
行业分类	A <input type="checkbox"/>	B <input type="checkbox"/>	C <input checked="" type="checkbox"/>	D <input type="checkbox"/>	E <input type="checkbox"/>
	F <input type="checkbox"/>	G <input type="checkbox"/>	H <input type="checkbox"/>	I <input type="checkbox"/>	J <input type="checkbox"/>
	K <input type="checkbox"/>	L <input type="checkbox"/>	M <input type="checkbox"/>	N <input type="checkbox"/>	O <input type="checkbox"/>
	P <input type="checkbox"/>	Q <input type="checkbox"/>	R <input type="checkbox"/>	S <input type="checkbox"/>	T <input type="checkbox"/>
注册资金	500 万元		地区代码	440600000000	
经营范围					
证明文件种类	身份证		证明文件编号	61030419780715851X	
税务登记证编号 (国税或地税)					
关联企业	关联企业信息填写在“关联企业登记表”上				
账户性质	<input type="radio"/> 基本 <input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 专用 <input checked="" type="radio"/> 临时				
资金性质			有效期至		
以下为存款人上级法人或主管单位信息：					
上级法人或主管单位名称					

版权所有 浙江航大科技开发有限公司

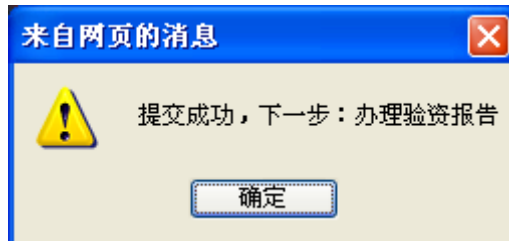
开立公司验资户需要填写结算账户申请书、现金缴款单和业务费用支付方式，单据中带“\*”号为必填项，单据填写完成后点击页面最下面的【提交】按钮，进入银行办理业务，页面如图：



点击银行柜台前的指示箭头，弹出提示，如图：



点击确定办理，提示信息如图：



点击【开立公司验资户】按钮，可查看到银行返还的结算账户申请书、账户管理协议、现金缴款单和业务收费凭证。

### (8) 办理验资报告

开立公司验资户完成后进入办理验资报告页面，如图：



点击会计事务所页面的指示箭头，弹出办理验资报告所需的文件，如图：

办理验资报告

租赁合同 公司章程 企业名称核准通知单 个人身份证

### 厂房租赁合同

甲方：浙科房产有限公司（出租人）  
乙方：胡云（承租人）

双方经友好协商，根据《合同法》及国家、当地政府对厂房租赁的有关规定，就租赁厂房一事达成以下协议：

第一条 甲方保证向乙方出租的厂房系本人拥有完全所有权和使用权。乙方确保了解该厂房全貌，并以现状为准。

第二条 出租厂房坐落于：广东佛山市，厂房建筑面积：5000 平方米，厂房门窗完好，水、电、气、暖供应正常。

厂房租赁期限：2014年1月1日至2019年1月1日

第三条 租金每周人民币1000.00元（因该家属院管理费和垃圾费等，均由乙方承担）。

第四条 租金每周支付一次；自本合同生效之日起，乙方应先行向甲方支付一周的租金合计1000.00元整；以后应在一周后的前1日内付清下半年度的租金。租金以现金支付，甲方收取租金时向乙方出具收据。乙方还应向甲方交纳押金10000.00元，和首次租金一并交付，合同到期后乙方对厂房现状如无损毁，该押金全额退还给乙方，如有损毁，按实际损毁程度或按照损毁物品价值原价予以扣除，不足的，乙方予以补足。该押金无利息。

第五条 租赁期间，乙方因正常生活之需要的煤气费、水电费、暖气费、电话费、有线电视费、网络使用费、治安费等均由乙方承担；

需提交租赁合同、公司章程、企业名称核准通知单和个人身份证。点击页面最下面的【提交】按钮，操作成功，验资报告办理成功。点击【办理验资报告】按钮或企业注册文档中【验资报告】按钮，可查看验资报告详细信息。

### （9） 注册公司

验资报告办理完成后，自动进入注册公司页面，如图：

浙科跨专业综合实训平台 企业注册演练

欢迎！胡云 | 重新登陆

创建创业计划书 租赁合同先核准 公司名称预先核准 公司章程 刻私章 领取银行询证函 开立公司验资户 办理验资报告 **注册公司** 刻章备案 办理企业组织机构代码证 开立基本账户 办理税务登记 申请领购发票 办理社保

注册公司

登记申请表 股东(发起人)名单 董事经理监事 法人代表登记表

#### 公司注册登记申请表

名称	三鑫电器有限公司		
名称预先核准通知书文号	HT00000030	联系电话	0757-28911529 / 13958019857
住 所	广东佛山市	邮政编码	528000
法定代表人姓名	胡云	职务	董事
注册资本	500 (万元)	公司类型	有限责任公司
实收资本	500 (万元)	设立方式	发起设立
经营范围	许可经营项目：经营各类中小型家电 一般经营项目：生产和销售各类中小型家电		
营业期限	20 年	营业执照副本	个
本公司依照《公司法》、《公司登记管理条例》设立，提交材料真实有效，谨此对真实性承担责任。 <div style="text-align: right;">           法定代表人签字：胡云            2014年01月01日         </div>			

注：  
 1、手工填写表格和签字请使用黑色或蓝色钢笔、毛笔或签字笔，请勿使用圆珠笔。2、公司类型应当填写“有限责任公司”或“股份有限公司”。其中，国有独资公司应当填写“有限责任公司（国有独资）”；一人有限责任公司应当注明“有限责任公司（自然人独资）”或“有限责任公司（法人独资）”。3、股份有限公司应在“设立方式”栏选择填写“发起设立”或者“募集设立”。  
 4、营业期限：请选择“长期”或者“XX年”。

版权所有 浙江航大科技开发有限公司

公司注册时需要提交登记申请表、股东（发起人）名单、董事经理监事和法人代表登记表，如图：



注册公司

[登记申请表](#)
[股东\(发起人\)名单](#)
[董事经理监事](#)
[法人代表登记表](#)

### 公司注册登记申请表

名称	三鑫电器有限责任公司		
名称预先核准通知书文号	HT00000030	联系电话	0757-28911529 / 13958019857
住所	广东佛山市	邮政编码	528000
法定代表人姓名	胡云	职务	董事
注册资本	500(万元)	公司类型	有限责任公司
实收资本	500(万元)	设立方式	发起设立
经营范围	许可经营项目：经营各类中小型家电 一般经营项目：生产和销售各类中小型家电		
营业期限	20 年	营业执照副本	↑个

本公司依照《公司法》、《公司登记管理条例》设立，提交材料真实有效。谨此对其真实性承担责任。

法定代表人签字：胡云  
2014年01月01日

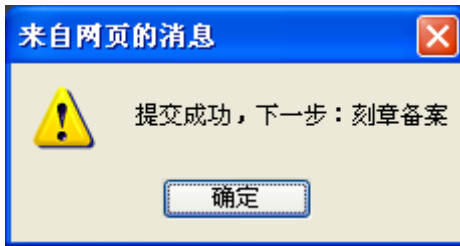
注：  
 1、手工填写表格和签字请使用黑色或蓝黑色钢笔、毛笔或签字笔，请勿使用圆珠笔。  
 2、公司类型应当填写“有限责任公司”或“股份有限公司”。其中，国有独资公司应当填写“有限责任公司（国有独资）”；一人有限责任公司应当注明“有限责任公司（自然人独资）”或“有限责任公司（法人独资）”。  
 3、股份有限公司应在“设立方式”栏选择填写“发起设立”或者“募集设立”。  
 4、营业期限：请选择“长期”或者“XXX年”。

提交

登记申请表中需要填写营业执照副本数，填写完成后点击页面最下面的【提交】按钮，前往工商局进行办理。进入工商局页面，点击指示箭头，弹出提示信息，操作如图：



操作确定提交单据，弹出信息如图：



注册公司办理完成后自动跳转到刻章备案页面，点击【注册公司】或企业注册文档中点击【营业执照】按钮，可查看到企业的营业执照。

### (10) 刻章备案

注册公司办理完成后进入刻章备案页面，如图：



刻章备案页面显示企业公章、财务专用章、合同专用章和发票专用章，点击【刻章】按钮，确定刻章后，刻章操作成功。

### (11) 办理企业组织机构代码证

刻章备案操作完成后自动跳转到办理企业组织机构代码证页面，如图：

**申领组织机构代码证基本信息登记表**

组织机构代码	19000003-9	
申办状态		
	<input type="checkbox"/> 新办	<input type="checkbox"/> 变更
	<input type="checkbox"/> 换证	<input type="checkbox"/> 年检
	<input type="checkbox"/> 补办	<input type="checkbox"/> 其他
以下由申领单位填写		
经济行业94版	*	经济行业94版编号
经济行业02版	*	经济行业02版编号
经济类型	*	经济类型编号
职工人数	*	
主管部门	*	主管部门组织机构代码
货币种类	人民币	货币种类编号
邮政编码	*	办公电话
传真	*	0757-85595558
登记批准机构	*	登记批准机构代码
		440000000000043
批准文号或注册号	*	

填写申领组织机构代码证基本信息登记表，带“\*”号为必填项，填写完成后点击单据最下面【办理】按钮，办理成功。点击【办理企业组织机构代码证】按钮或企业注册文档中点击【组织机构代码证】按钮，可查看到企业组织机构代码证。

### (12) 开立基本账户

办理企业组织机构代码证操作完成后自动跳转到开立基本账户页面，如图：

**开立单位银行结算账户申请书**

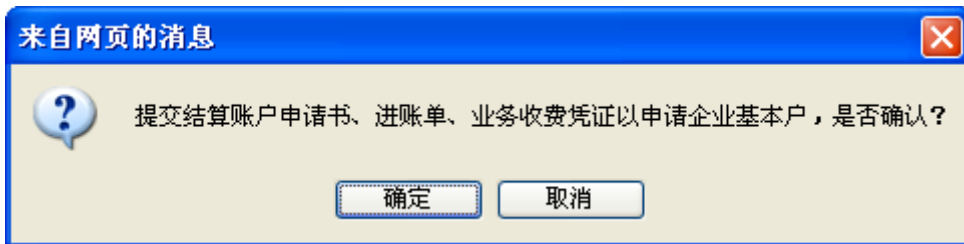
存款人	胡云		电话	0757-85595558
地址	广东佛山市枫云区0004号		邮编	528000
存款人类别	制造企业		组织机构代码	
法定代表人 <input checked="" type="checkbox"/>	姓名	胡云		
单位负责人 <input type="checkbox"/>	证件种类	身份证		
行业分类	<input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input checked="" type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/> G <input type="checkbox"/> H <input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> J <input type="checkbox"/> K <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> N <input type="checkbox"/> O <input type="checkbox"/> P <input type="checkbox"/> Q <input type="checkbox"/> R <input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> T			
注册资金	500 万元	地区代码	440600000000	
经营范围				
证明文件种类	身份证	证明文件编号	61030419780715851X	
税务登记证编号 (国税或地税)				
关联企业	关联企业信息填写在“关联企业登记表”上			
账户性质	<input checked="" type="radio"/> 基本 <input type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 专用 <input type="radio"/> 临时			
资金性质	*	有效期至	2014-3-1	

以下为存款人上级法人或主管单位信息：

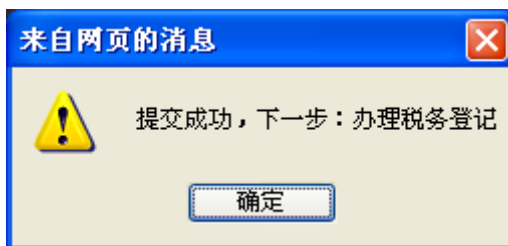
开立基本账户需提交结算账户申请书、进账单和业务手续费，单据中带“\*”号为必填项，填写完成后点击页面中【确定】按钮，进入银行操作界面，页面如图：



点击银行柜员前的指示箭头，弹出提示信息如图：



操作确定提示，提示信息如图：



开立基本账户办理完成后点击【开立基本账户】按钮或点击企业注册文档中【企业账户许可证】和【企业账户管理协议】按钮，可查看银行返还客户的企业开户许可证和企业账户管理协议的内容。

### (13) 办理税务登记

开立基本账户操作完成后自动跳转到办理税务登记页面，如图：

浙科跨专业综合实训平台 企业注册演练

办理税务登记证

办理税务登记证申请表

申办人名称(法定代表人): 胡云

三鑫电器有限公司 公章

胡云 法定代表人或业主印章

申请日期: 2014-1-1

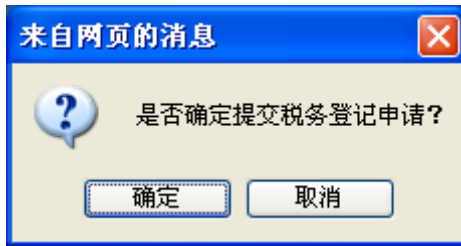
纳税人名称:	三鑫电器有限责任公司	联系电话:	
主管单位:		行业:	
经营场所:	广东佛山市枫云区0004号	从业人数:	
所在市场:		登记注册类型:	有限责任公司
投资总额 (500)万元	投资各方名称	投资金额 万元	投资比例
	胡云	260	52%
	浙江航大有限公司	240	48%
财务负责人:		办税人员:	
		核算形式:	记账凭证

版权所有 浙江航大科技开发有限公司

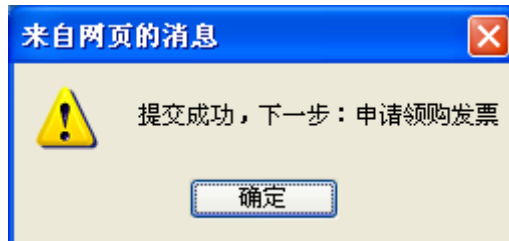
办理税务登记需填写办理税务登记申请表，申请表填写完成后点击【提交】按钮，进入税务局办理业务，页面如图：



税务局页面点击指示箭头，弹出提示如图：




操作确定提交申请表，提示信息如图：



税务登记办理完成后点击【办理税务登记】按钮或企业注册文档中【税务登记证】按钮，可查看税务登记证。

#### (14) 申请领购发票

办理税务登记完成后自动跳转到申请领购发票页面，如图：



**浙科跨专业综合实训平台**

企业注册演练

创建创业计划书

租赁经营场地

公司名称预先核准

公司章程

刻私章

领取银行询征函

开立公司验资户

办理验资报告

注册公司

刻章备案

办理企业组织机构代码证

开立基本账户

办理税务登记

申请领购发票

办理社保

申请领购发票

税务行政许可申请 发票领购簿申请

**税务行政许可申请表**

申 请 人	姓名	胡云	身份证件	61030419780715851X
	电话	13735579785	邮政编码	528000
	住址	广东省佛山市顺德区北滘镇广教工业开发区		
	单位		法定代表人	胡云
	邮政编码	528000	电话	13735579785
	地址	广东省佛山市顺德区北滘镇广教工业开发区		
申 请 事 项	委托代理人		身份证件	
	住址		电话	
	(在申请事项前划“√”) 1. <input type="checkbox"/> 指定企业印制发票； 2. <input type="checkbox"/> 对发票使用和管理的审批； 3. <input checked="" type="checkbox"/> 对发票领购资格的审核； 4. <input type="checkbox"/> 对增值税防伪税控系统最高开票限额的审批； 5. <input type="checkbox"/> 建立收支凭证粘贴簿、进货销货登记簿或者使用税控装置的审批； 6. <input type="checkbox"/> 印花税票代售许可。			

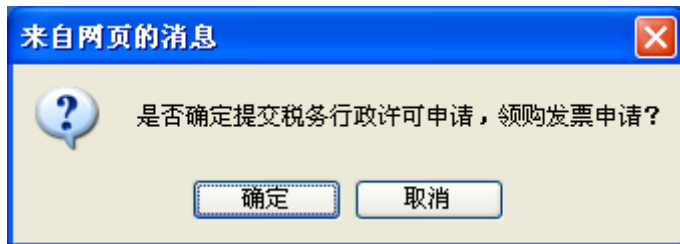
受理人(审核人)：
收到日期：

版权所有 浙江航大科技开发有限公司

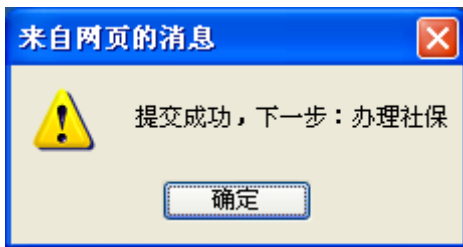
申请领购发票客户需提交税务行政许可申请和发票领购簿申请，页面中点击【提交】按钮，进入税务局办理申请领购发票业务，页面如图：



税务局页面点击指示箭头，弹出提示信息如图：



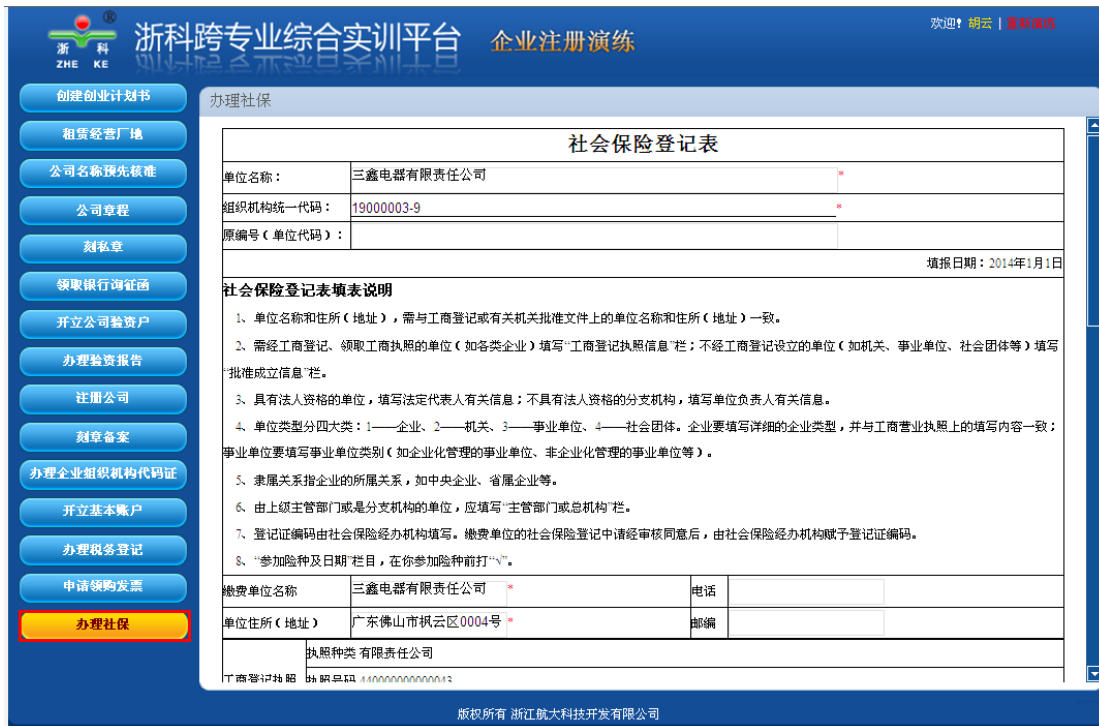
点击确定提交，提示信息如图：



申请领购发票操作成功后点击【申请领购发票】按钮或企业注册文档中点击【发票领购簿】，可查看到发票领购簿。

### (15) 办理社保

申请领购发票操作完成后自动跳转到办理社保页面，如图：



填写社会保险登记表，填写完成后点击页面最下面的【提交】按钮，企业社保办理成功，页面自动跳转到企业演练结束页面，如图：



点击【重新演练】按钮，可重新从创建创业计划书开始，进行企业注册演练。  
 点击【办理社保】按钮或企业注册文档中点击【社保证】按钮，可查看社会保险登记证。

## 1.9 安全退出

选择菜单栏的【安全退出】按钮，系统弹出“确定要退出吗？”提示，点击确定。



## 第二节 我的文档

我的文档由公司制度、部门制度、组织机构、部门员工、员工奖励申请、员工处罚申请、我的劳动合同七个模块构成。



### 2.1 公司制度

点击“我的文档>>公司制度”，弹出公司制度窗口，如图：

部门制度			关闭
标题	创建时间	操作	
市场部管理制度	2013-06-11	查看 修改 删除	

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作栏中的【查看】按钮，可浏览公司制度的详细信息。如图：

公司制度
关闭

编制人：范致哈 编制时间：2013-6-11

相关附件：[下载](#)

为加强公司的规范化管理，完善各项工作制度，促进公司发展壮大，提高经济效益，根据国家有关法律、法规及公司章程的规定，特制订本公司管理制度。

一、公司全体员工必须遵守公司章程，遵守公司的各项规章制度和决定。

二、公司倡导树立“一盘棋”思想，禁止任何部门、个人做有损公司利益、形象、声誉或破坏公司发展的事情。

三、公司通过发挥全体员工的积极性、创造性和提高全体员工的技术、管理、经营水平，不断完善公司的经营、管理体系，实行多种形式的责任制，不断壮大公司实力和提高经济效益。

四、公司提倡全体员工刻苦学习科学技术和文化知识，为员工提供学习、深造的条件和机会，努力提高员工的整体素质和水平，造就一支思想新、作风硬、业务强、技术精的员工队伍。

五、公司鼓励员工积极参与公司的决策和管理，鼓励员工发挥才智，提出合理化建议。

六、公司实行“岗薪制”的分配制度，为员工提供收入和福利保证，并随着经济效益的提高逐步提高员工各方面待遇；公司为员工提供平等的竞争环境和晋升机会；公司推行岗位责任制，实行考勤、考核制度，评先评优，对做出贡献者予以表彰、奖励。

七、公司提倡求真务实的工作作风，提高工作效率；提倡厉行节约，反对铺张浪费；倡导员工团结互助，同舟共济，发扬集体合作和集体创造精神，增强团体的凝聚力和向心力。

八、员工必须维护公司纪律，对任何违反公司章程和各项规章制度的行为，都要予以追究。

**员工守则**

一、遵纪守法，忠于职守，爱岗敬业。

二、维护公司声誉，保护公司利益。

三、服从领导，关心下属，团结互助。

四、爱护公物，勤俭节约，杜绝浪费。

五、不断学习，提高水平，精通业务。

六、积极进取，勇于开拓，求实创新。

[返回](#)

## 2.2 部门制度

可管理本部门制度。点击“我的文档>>部门制度”，弹出部门制度窗口，如图：

部门制度
关闭

[添加](#)

标题	创建时间	操作
投融资部管理制度	2013-01-01	<a href="#">查看</a> <a href="#">修改</a> <a href="#">删除</a>

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

### (1) 添加部门制度

点击【添加】按钮，进入部门制度添加页面，如图：

部门制度 关闭

标题：

内容：

上传附件：   请上传doc,txt格式文件

标题默认为本部门制度，可修改标题，输入部门制度内容，点击【浏览】按钮，选择需上传文档的路径，选择完成后，点击【添加】按钮，部门制度添加成功。

### (2) 修改部门制度

若部门制度需编辑，可点击操作栏中的【修改】按钮，进入部门制度修改页面，如图：

部门制度 关闭

标题：

内容：

一. 投资部部门职责

1. 负责制定本公司的年度投资与发展计划，关注市场信息，寻找投资机会，拟定公司投资管理制度；
2. 选择投资合作项目，建立投资项目库，负责组织对投资合作项目前期考察、论证，负责起草投资项目意向书，协议书，经济合同等有关文件；
3. 负责招商引资、资本运作、对外合作、联络及谈判；配合计划财务部做好融资工作；
4. 定期对业务进行分析，负责公司的经营业绩考核与管理，并对经营过程中的重大问题

上传附件：   请上传docx格式文件

可修改部门制度标题、内容及上传附件，修改完成后，点击【修改】按钮，部门制度修改成功。

### (3) 查看部门制度

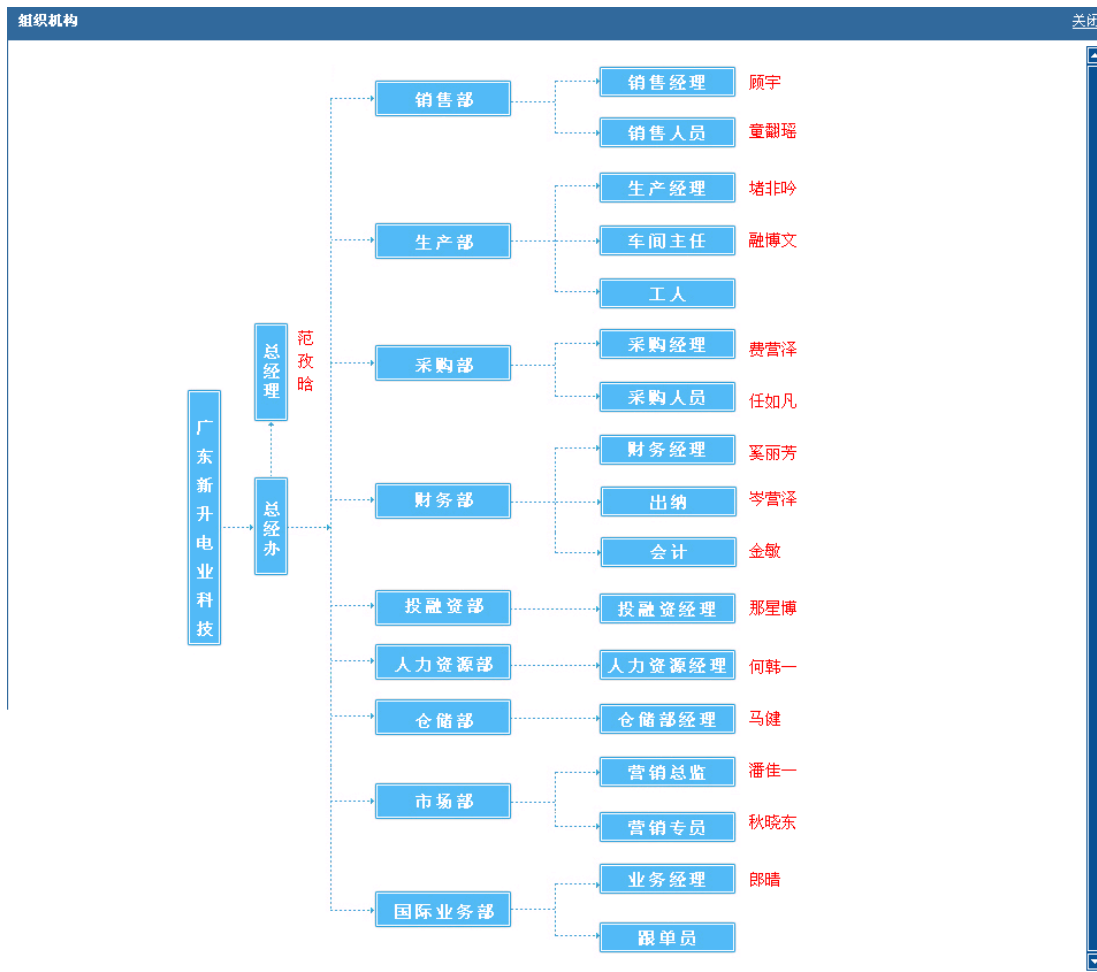
点击操作栏中的【查看】按钮，可浏览本部门制度详细信息。

### (4) 删除部门制度

若该制度不合理，可点击操作栏中的【删除】按钮，部门制度删除成功。

## 2.3 组织机构

可查看到该企业的组织机构图。点击“我的文档>>组织机构”，弹组织机构窗口，如图：



组织机构页面显示公司各部门和各部门下的所有员工的结构图。

## 2.4 部门员工

可查看该企业投融资部的员工。点击“我的文档>>部门员工”，弹出部门员工窗口，如图：

员工编号	员工姓名	性别	岗位	学历	操作
0740	那星博	男	投融资经理	未知	<a href="#">查看</a>

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作栏中的【查看】按钮，可查看投融资部员工的详细信息。

## 2.5 员工奖励申请单

可对投融资部员工进行奖励申请。点击“我的文档>>员工奖励申请单”，弹出员工奖励申请窗口。如图：

员工奖励申请				
奖励申请名称	员工姓名	奖励类型	状态	操作
嘉奖申请	那星博	嘉奖	新申请	查看 修改 删除 上报

第1页共1页 当前页1条/共1条 首页 上一页 下一页 尾页

该员工薪资项目中有设置特别奖金，方可制定员工奖励申请。

### (1) 制定员工奖励申请

点击【添加申请】按钮，进入员工奖励申请添加页面，如图：

员工奖励申请	
<b>投融资部奖励申请单</b>	
名称：	
员工姓名：	那星博
奖励类型：	-请选择奖励类型-
奖金金额：	0.00 元
说明：	     *输入字数不能大于200*
	添加 返回

输入奖励申请名称，在员工姓名下拉框中选择需奖励的员工，奖励类型下拉框中选择奖励类型，输入奖金金额以及奖励说明，输入完成后，点击【添加】按钮，投融资部员工奖励申请单添加成功。

员工奖励申请				
奖励申请名称	员工姓名	奖励类型	状态	操作
嘉奖申请	那星博	嘉奖	等待执行中	查看 执行
嘉奖申请	那星博	嘉奖	新申请	查看 修改 删除 上报

第1页共1页 当前页2条/共2条 首页 上一页 下一页 尾页

### (2) 修改员工奖励申请

若该员工奖励申请单需编辑，可点击操作栏中的【修改】按钮，进入员工奖励申请修改页面，如图：

员工奖励申请	
<b>投融资部奖励申请单</b>	
名称：	嘉奖申请
员工姓名：	那星博
奖励类型：	嘉奖
奖金金额：	200.00 元
说明：	对工作负责认真，积极表现，与同事保持良好的关系。     *输入字数不能大于200*
	确定修改 返回

可修改奖励申请名称、奖励类型、奖金金额及奖励说明，修改完成后，点击【确定修改】按钮，员工奖励申请单修改成功。

### (3) 查看员工奖励申请

点击操作栏中的【查看】按钮，可查看投融资部员工奖励申请单的详细信息。

#### (4) 删除员工奖励申请

若该员工奖励申请单不合理，可点击操作栏中的【删除】按钮，员工奖励申请单删除成功。

#### (5) 上报员工奖励申请

若该员工奖励申请单合理，可点击操作栏中的【上报】按钮，员工奖励申请单上报成功。上报至总经办，总经办审批完成的员工奖励申请单显示在员工奖励申请列表中。

注：上报的员工奖励申请只可查看操作。

#### (6) 执行员工奖励申请

可执行总经办审批通过的员工奖励申请单。

员工奖励申请 <span style="float: right;">关闭</span>				
添加申请   历史记录 <span style="float: right;">添加申请</span>				
奖励申请名称	员工姓名	奖励类型	状态	操作
嘉奖申请	那星博	嘉奖	等待执行中	查看 <b>执行</b>
嘉奖申请	那星博	嘉奖	新申请	查看 修改 删除 上报

第1页共1页 当前页2条共2条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作栏中的【执行】按钮，执行成功。

## 2.6 员工处罚申请单

若投融资部员工违规本部门制度，可进行员工处罚申请。点击“我的文档>>员工处罚申请单”，弹出员工处罚申请窗口。如图：

员工处罚申请 <span style="float: right;">关闭</span>				
添加申请   历史记录 <span style="float: right;">添加申请</span>				
处罚申请名称	员工姓名	奖励类型	状态	操作
警告处罚	那星博	警告	新申请	查看 修改 删除 上报

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

#### (1) 制定处罚申请单

点击【添加申请】按钮，进入员工处罚申请页面，如图：

员工处罚申请 <span style="float: right;">关闭</span>	
添加申请   历史记录 <span style="float: right;">添加申请</span>	
<b>投融资部处罚申请单</b>	
名称：	
员工姓名：	那星博
惩罚类型：	-请选择处罚类型-
处罚金额：	0.00 *元
说明：	<div style="border: 1px solid gray; height: 40px;"></div>
	*输入字数不能大于200!
	<input type="button" value="添加"/> <input type="button" value="返回"/>

输入员工处罚申请名称，在员工姓名下拉框中选择需处罚的员工，惩罚类型下拉框中选择惩罚类型，输入处罚金额以及处罚说明，输入完成后，点击【添加】按钮，投融资部处罚申请单添加成功。

#### (2) 修改处罚申请单

若该员工处罚申请单需编辑，可点击操作栏中的【修改】按钮，进入员工处罚申请修改页面，如图：

员工处罚申请		关闭
<a href="#">添加申请</a>   <a href="#">历史记录</a>		<a href="#">添加申请</a>
<b>投融资部处罚申请单</b>		
名称：	警告处罚	
员工姓名：	那星博	
处罚类型：	警告	
罚款金额：	50.00 元	
说明：	该员工早退。  <small>*输入字数不能大于200*</small>	
<input type="button" value="确定修改"/> <input type="button" value="返回"/>		

可修改处罚申请名称、处罚类型、处罚金额及处罚说明，修改完成后，点击【确定修改】按钮，员工处罚申请单修改成功。

### (3) 查看处罚申请单

点击操作栏中的【查看】按钮，可查看市场部员工处罚申请单详细信息。

### (4) 删除处罚申请单

若该处罚申请单不合理，可点击操作栏中的【删除】按钮，市场部处罚申请单删除成功。

### (5) 上报处罚申请单

若该处罚申请单合理，可点击操作栏中的【上报】按钮，处罚申请单上报成功。上报至总经办，总经办审批通过的员工处罚申请单显示在员工处罚申请列表中。

## 2.7 我的劳动合同

可签订自己的劳动合同。未拟定合同，点击“我的文档>>我的劳动合同”，弹出对话框，如图：



人力资源部拟定合同后，方可签订合同。

拟定合同后，点击“我的文档>>我的销售合同”，弹出我的劳动合同窗口。如图：

我的劳动合同
关闭

### 劳动合同

根据《中华人民共和国劳动法》和《xx市劳动合同条例》等有关规定，经甲乙双方协商一致，同意签订本劳动合同。

甲方：广东新升电业科技有限责任公司  
地址：广东新升电业科技有限责任公司

乙方：那星博 工号：0740

第一条 本合同为有固定期限的劳动合同。合同期限从 2013-06-14 起至 2022-06-15 止。

第二条 工作内容及要求 乙方安排在投融资部 部门，从事投融资经理 工作。乙方须根据甲方规定的岗位职责和要求，按时、按质、按量完成本职工作。

第三条 劳动保护和劳动条件

甲乙双方都必须严格执行国家有关安全生产、劳动保护、职业卫生等规定。甲方应为乙方的生产工作提供符合规定的劳动保护设施、劳动防护用品及其他劳动保护条件。乙方应严格遵守各项安全操作规程。甲方必须自觉执行国家有关女职工劳动保护和未成年工特殊保护规定。

第四条 工作时间和休息休假 工作时间按下列第(1)项确定：  
(1) 实行标准工时制。乙方每日工作 8 小时，每周工作 40 小时，休息两天。  
(2) 1、根据生产特点实行不定时工作制和综合计算工时工作制等其他工作和休息办法。其办法需报劳动部门备案。  
2、甲方由于生产经营需要而延长乙方工作时间的，应按《劳动法》第四十一条的规定执行。

第五条 劳动报酬及支付方式与时间

1、乙方试用期（熟练期、培训期、见习期）间的月工资为 2600 元。  
2、乙方的月工资为 4500 元。甲方支付给乙方的月工资不得低于当地政府规定的最低工资。  
3、甲方的工资发放日为每月 10 日。甲方不得无故拖欠。  
4、乙方工资的增减，奖金、津贴、补贴、加班加点工资的发放，以及特殊情况下的工资支付等，均按相关法律法规及甲方依法制定的规章制度执行。

第六条 社会保险和福利待遇

1、甲、乙双方必须依法参加社会保险，按月缴纳社会保险费。乙方缴纳部分，由甲方在其工资中代为扣缴。  
2、乙方的公休假、年休假、探亲假、婚丧假、女工孕期、产期、哺乳期待遇以及解除（终止）劳动合同时乙方经济补偿金（生活补助费）、医疗补助费的发放等，均按国家有关法律、法规、政策以及甲方依法制定的规定执行。  
3、乙方患病或非因工负伤的待遇、因工或因病死亡的丧葬费、依此性抚恤费、供养直系亲属生活困难补助费等均按国家有关法律、法规、规章、政策执行。  
4、乙方患病或负伤的医疗期及其待遇、乙方供养直系亲属的医疗待遇等均按国家有关法律、法规、规章、政策和甲方依法制定的规定执行。劳动纪律 > 甲乙双方应严格遵守国家的法律、法规、规章和政策。乙方必须遵守甲方依法指定的规章制度和劳动纪律。

第七条 劳动合同变更、解除、终止的条件、具有下列情形之一，经甲乙双方协商一致，可以变更本合同的相关内容：  
(1) 本合同订立时所依据的客观情况发生重大变化，致使本合同无法履行的；  
(2) 乙方不能胜任原工作岗位的，在试用期间可被证明不符合录用条件的，严重违反劳动纪律或者甲方依法制定的规章制度的；  
(3) 严重失职、营私舞弊，对甲方利益造成重大损害的；  
(4) 被依法追究刑事责任的。

第八条 双方需要约定的其他事项

第九条 其他

1、本合同在履行中发生争议，任何一方均可向企业劳动争议调解委员会申请调解，也可以向劳动争议仲裁委员会申请仲裁。  
2、本合同未尽事项，按国家有关法律法规执行。  
3、本合同条款如与今后国家下达的法律法规相抵触时，以国家新的法律法规为准。  
4、本合同依法订立，即具有法律效力，双方必须严格履行。  
5、本合同一式三份，甲乙双方各执一份，乙方人事档案存档一份。

甲方签字：广东新升电业科技有限责任公司 乙方签字：那星博

签约日期：2013-06-14  
生效日期：2013-06-14  
签约地点：广东佛山

签订

若劳动合同合理，可点击操作栏中的【签订】按钮，合同签订成功。

## 第三节 银行贷款

银行贷款是企业向银行根据该银行所在国家政策以一定的利率将资金贷放给资金需求的企业，并约定期限归还的一种经济行为。

银行贷款由存贷款利率、银行贷款-申请、银行贷款-合同、银行贷款-凭证四个模块构成。





### 3.1 存贷款利率

点击“银行贷款>>存贷款利率”，弹出存贷款利率窗口。如图：

项目	年利率 (%)
一、城乡居民及单位存款	
（一）活期	0.35
（二）定期	
1.整存整取	
三个月	2.60
半年	2.80
一年	3.00
二年	3.75
三年	4.25
五年	4.75
2.零存整取、整存零取、存本取息	
一、短期贷款	
一年	2.85
三年	2.90
五年	3.00
3.定活两便	按一年内定期整存整取同档利率打六折执行
二、协定存款	1.15
三、通知存款	
一天	0.80
七天	1.35

可查看银行贷款和银行存款各项目在一定期限的年利率详细信息。

### 3.2 银行贷款-申请

点击“银行贷款>>银行贷款-申请”，弹出银行贷款-申请窗口，如图：

贷款金额(元)	借款期限	贷款状态	添加时间	操作
5,000.00	六个月(含)	编辑中	2013-06-14	查看 修改 上报 删除

#### (1) 添加贷款申请

点击【添加申请】按钮，进入银行贷款申请书添加页面，如图：

企业贷款申请书	
<b>企业基本情况</b>	
借款单位：	广东新升电业科技有限责任公司
地址：	广东佛山市枫云区0003号
经营期限：	2013年06月11日 至 2013年06月14日
主营业务：	家电
所有制类型：	制造业
法定代表人及联系电话：	
员工人数：	16
关联企业情况：	
<b>贷款情况</b>	
申请贷款金额：	<input type="text"/> 元*
贷款用途：	<input type="text"/> *
偿还方式：	等额本息还款
借款种类：	流动资金贷款
担保方式：	信用贷款
借款期限：	六个月(含)
用款计划：	<input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/> *输入字数不能大于500!
还款计划：	<input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/> *输入字数不能大于500!
借款原因：	<input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/> *输入字数不能大于500!
<b>近三年财务情况</b>	
开始年份：	2013
结束年份：	2013
总资产：	<input type="text"/> 元*
负债：	<input type="text"/> 元*
所有者权益：	<input type="text"/> 元*
主营业务收入：	<input type="text"/> 元*
利润总额：	<input type="text"/> 元*
流转税：	<input type="text"/> 元*
所得税：	<input type="text"/> 元*
净利润：	<input type="text"/> 元*
<b>银行审核</b>	
审核意见：	<input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/>
审核日期：	<input type="text"/> 
<b>银行审批</b>	
审批意见：	<input style="width: 100%; height: 40px;" type="text"/>
贷款审批是否通过：	<input type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
审批日期：	<input type="text"/> 
<input type="button" value="添加"/> <input type="button" value="返回"/>	

在贷款情况栏中输入申请贷款金额、贷款用途，借款期限下拉框中选择期限，选择完成后，输入用款计划、还款计划、借款原因；在近三年财务情况栏中填写该企业近三年财务数据，填写完成后，点击【添加】按钮，企业贷款申请书添加完成。

注：银行审核栏和银行审批栏由银行人员填写。

### **(2) 修改贷款申请**

若贷款申请书需编辑，可点击操作栏中的【修改】按钮，进入贷款申请书修改页面，如图：

## 企业贷款申请书

### 企业基本情况

借款单位:	广东新升电业科技有限责任公司
地址:	广东佛山市枫云区0003号
经营期限:	2013年06月11日至 2013年06月14日
主营业务:	家电
所有制类型:	制造业
法定代表人及联系电话:	
员工人数:	16
关联企业情况:	

### 贷款情况

申请贷款金额:	5000.00 元*
贷款用途:	周转资金 *
偿还方式:	等额本息还款
借款种类:	流动资金贷款
担保方式:	信用贷款
借款期限:	六个月(含)

用款计划:	六个月内将资金漏洞补充。	*输入字数不能大于500!
还款计划:	六个月之后偿还	*输入字数不能大于500!
借款原因:	周转资金	*输入字数不能大于500!

### 近三年财务情况

开始年份:	2013
结束年份:	2013
总资产:	5000000.00 元*
负债:	20000.00 元*
所有者权益:	10000.00 元*
主营业务收入:	20000.00 元*
利润总额:	10000.00 元*
流转税:	0.20 元*
所得税:	0.30 元*
净利润:	30000.00 元*

### 银行审核

审核意见:	
审核日期:	

### 银行审批

审批意见:	
贷款审批是否通过:	<input checked="" type="radio"/> 是 <input type="radio"/> 否
审批日期:	

修改 返回

可修改贷款申请书的贷款金额、贷款用途、贷款期限及用款计划、还款计划、借款原因和近三年的财务情况，修改完成后，点击【修改】按钮，企业贷款申请书修改成功。

### (3) 查看贷款申请

点击操作栏中的【查看】按钮，可查看企业贷款申请书详细信息。

### (4) 删除贷款申请

点击操作栏中的【删除】按钮，该企业贷款申请书删除成功。

### (5) 上报贷款申请

若贷款申请书无误，可点击操作栏中的【上报】按钮，贷款申请书上报成功。上报至总经办，总经办进行审批操作。已上报的贷款申请书不可修改和删除操作。

### (6) 提交贷款申请

总经办审批通过的贷款申请可提交操作，如图：

银行贷款-申请 <span style="float: right;">关闭</span>				
当前记录   历史记录 <span style="float: right;">添加申请</span>				
贷款金额(元)	借款期限	贷款状态	添加时间	操作
5,000.00	六个月(含)	总经办审批通过	2013-06-14	查看 <b>提交</b>

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作栏中的【提交】按钮，银行贷款申请书提交至银行信贷员审核，银行信贷员审核通过后可由行长审批，审批完成的贷款申请显示在历史记录列表中。

## 3.3 银行贷款-合同

审批通过的银行贷款申请书方可签订贷款合同，贷款合同由信贷员拟定。

点击“银行贷款-银行贷款-合同”，弹出银行贷款-合同窗口，如图：

银行贷款-合同 <span style="float: right;">关闭</span>						
待签订   已签订   历史记录						
合同编号	贷款金额(元)	月息(%)	计收方式	合同状态	起草时间	操作
0000000002	5,000.00	5.6	月	待签订	2013-06-14	查看 签订

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作栏中的【查看】按钮，可查看贷款合同详细信息。

浏览完成后，若同意，可点击【签订】按钮，进入贷款合同签订页面，如图：

银行贷款-合同 关闭

待签订 | 已签订 | 历史记录

### 商业银行企业一般贷款合同

编号: 0000000002

贷款人(单位): 广东新升电业科技有限责任公司  
 广东佛山市枫云区

地址: 0003号      邮编:      电话:

一、贷款金额  
 本合同项下贷款金额为:(人民币)5,000.00元。

二、贷款期限  
 本合同项下贷款期限为自2013年06月14日 起至2013年12月14日止。

三、贷款用途  
 本合同项下贷款限于用于周转资金。

四、贷款利率及利息计收  
 1.本合同项下为月息5.60%(一个月以30天计算)。  
 2.贷款使用期间,若中国人民银行调整贷款利率,本合同规定利率将作相应调整。  
 3.本合同项下贷款利息按 月 计收。

五、贷款支用  
 借款人在支用贷款时,应在实际支用日向贷款人提交有关贷款凭证,贷款人凭以发放贷款。

六、贷款的偿还  
 本合同项下贷款应按申请书所列还款计划偿还。由于客观原因借款人不能按期归还,借款人应向贷款人提出展期申请,经贷款人同意后,才能延期偿还。

七、违约及违约处理  
 (1)请仲裁机构仲裁;(2)向有管辖权的人民法院起诉。

八、本合同经双方法定代表人签字后生效。

九、本合同正本一式2份,双方各执1份,都有同等的法律约束力。

贷款人: 广东新升电业科技有限责任公司      借款人: 商业银行  
 日期: 2013-06-14      日期: 2013年06月14日

同意,可点击合同页面的【同意】按钮,合同签订成功,银行可办理贷款业务;不同意,点击【不同意】按钮,该合同签订失败。

签订成功的合同显示在已签订列表中,如图:

银行贷款-合同 关闭

待签订 | 已签订 | 历史记录

合同编号	贷款金额(元)	月息(%)	计收方式	合同状态	起草时间	操作
0000000003	3,000.00	5.6	月	还款中	2013-06-14	<a href="#">查看 还款记录</a>
0000000002	5,000.00	5.6	月	还款中	2013-06-14	<a href="#">查看 还款记录</a>

第1页共1页 当前页2条共2条 首页 上一页 下一页 尾页

可查看已签订合同的详细信息和还款记录。

点击操作栏中的【查看】按钮,可浏览已签订合同详细信息。

若该企业已还款,可点击操作栏中的【还款记录】,浏览还款详细信息。如图:

企业贷款-还款记录 关闭

当前记录 | 历史记录

还款金额(元)	还款利息	还款日期	还款状态	操作
803.26	224.00	2013-07-15	申请中	<a href="#">还款凭证</a>

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作栏中的【还款凭证】按钮,显示一般贷款还款凭证窗口。如图:


企业贷款-还款记录													
<b>商业银行(一般贷款)还款凭证(借方凭证)</b>													
2013年 07月 15日 <span style="float: right;">合同编号: 0000000005</span>													
借 款 单 位	名称		付 款 单 位	名称	广东新升电业科技有限责任公司								
	往来账户			放款户账户	6234000239623400079								
	开户银行			开户银行	商业银行								
还款日期		2013年 07月 15日		还款次序 1		第 1 次还款							
还款金额		人民币(大写): 捌佰零叁元贰角陆分		千	百	十	万	千	百	十	元	角	分
还款内容		资金短缺						¥	8	0	3	2	6
由我单位往来划转归还上述借款 (借款单位预留往来户印鉴) (银行主动收货时免盖)				会计分录: 借 对方科目: 贷 会计                      复核                      记账									



企业可每月还款一次。

点击还款记录【历史记录】选项卡,显示已还款的历史记录。还款成功后,可查看还款利息凭证。如图:

企业贷款-还款记录					
(企业一般贷款)计贷款利息凭证(支款通知)第一联					
2013年 07月					
付息单位	广东新升电业科技有限责任公司		付息账户	6234000239623400079	
计息起讫日期	2013年 06月 - 2013年 07月				
贷款户帐号	卡片号	计息总基数	利率	总金额(元)	
6234000239623400032			5.6%	224.00	



### 3.4 银行贷款-凭证

企业出纳处理银行贷款业务后,有银行贷款凭证产生。点击“银行贷款-凭证”,弹出银行贷款-凭证窗口,如图:

银行贷款-凭证						
<a href="#">当前记录</a>   <a href="#">历史记录</a>						
编号	贷款金额(元)	利率(%)	最后还款日	申请状态	申请时间	操作
0000000003	4,000.00			申请中	2013-06-14	<a href="#">查看</a>

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作栏中的【查看】按钮,可查看企业贷款详细信息。如图:



银行贷款-凭证										关闭		
当前记录   历史记录												
商业银行(一般贷款)借款凭证(借方凭证)												
2013年 06月 14日					合同编号: 000000005							
收款单位	名称	广东新升电业科技有限责任公司			借款单位	名称						
	往来账户	6234000239623400032				放款户账户						
	开户银行	商业银行				开户银行						
借款期限 (最后还款日)					利率			起息日期				
借款申请金额		人民币(大写): 肆仟元整					千	百	十	元	角	分
借款原因及用途					银行核定金额		千	百	十	元	角	分
兹根据你行贷款办法规定, 申请办理上述借款, 请核定贷给 此致 商业银行 (借款单位预留往来户印鉴)					会计分录: 借 对方科目: 贷 会计                      复核                      记账							
返回												

银行综合柜员处理业务完成后, 银行贷款凭证申请成功。

## 第四节 企业拆借

企业拆借是企业之间的短期直接资金借贷。

企业拆借由发布拆借通知信息、企业间借款-申请、企业间借款-查看、企业间借款-审核、企业间还款-查看、企业间还款-仲裁六个模块组成。



## 4.1 发布拆借通知信息

点击“企业拆借>>发布拆借通知信息”，弹出发布拆借通知信息窗口，如图：

发布拆借通知信息		关闭
<b>企业间拆借通知信息表</b>		
标题：	<input style="width: 80%;" type="text"/>	*
利率(%/月)：	<input style="width: 80%;" type="text"/>	* 输入利率在1.002-4之间
金额(元)：	<input style="width: 40%;" type="text"/> ~ <input style="width: 40%;" type="text"/>	* 输入金额在10000.00~500000.00之间
借款周期(月)：	<input style="width: 40%;" type="text"/> ~ <input style="width: 40%;" type="text"/>	* 输入周期在1~6之间
发布日期：	<input style="width: 80%;" type="text"/>	*
借款说明：	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>	
状态：	<input type="radio"/> 编辑中 <input type="radio"/> 发布中	
<input type="button" value="提交"/>		

输入拆借通知标题、利率（1.002~4 之间）、金额（10000-500000 之间）和借款期限，选择发布日期，输入借款说明，在状态单选按钮中选择拆借通知状态。**选择发布中**，点击【提交】按钮，该拆借通知信息添加并发布成功，其他企业可向本企业申请借款；**选择编辑中**，点击【提交】按钮，该拆借通知信息修改成功。编辑中的企业间拆借通知其他企业查看不能拆借通知，不能向本企业进行借款申请。

## 4.2 企业间借款-申请

点击“企业拆借>>企业间借款-申请”，弹出企业间借款申请窗口，如图：

企业间借款申请		关闭
<b>借款通知</b>	创维股份有限公司	
利率(%/月)：1.03    周期(月)：1~2    金额(元)：10000.00~50000.00    发布日期：2013-06-14		
<input type="button" value="申请拆借"/>		

显示其他企业发布的拆借通知，可向发布拆借通知的企业申请拆借。

点击【申请拆借】按钮，进入申请拆借页面，如图：

企业间借款申请		关闭
<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">贷款相关信息</span> <span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">企业间贷款申请</span>		
<b>企业间拆借申请表</b>		
借出企业：创维股份有限公司	借入企业：广东新升电业科技有限责任公司	
借出联系人：方小燕	借入联系人：那星博	
借出联系方式：0757-85595550	借入联系方式：13256254852	
借出帐号：	借入帐号：6234000239623400032	
利率(%/月)：1.03	申请时间：2013-06-14	
借款金额(元)： <input style="width: 80%;" type="text"/>	借款周期(月)： <input style="width: 80%;" type="text"/>	
借款说明：	<div style="border: 1px solid #ccc; height: 40px;"></div>	
<input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="返回"/>		

在贷款相关信息表中，可查看所拆借企业贷款相关详细信息；在企业间拆借申请表中，

借出企业和借入企业信息自动带出，可输入借款金额和借款周期及借款说明，输入完成后，点击【提交】按钮，企业间借款申请成功。

注：借款金额和借款周期必须在贷款相关信息设置范围内。

### 4.3 企业间借款-查看

点击“企业拆借>>企业间借款-查看”，弹出企业间借款申请查看窗口，如图：

企业间借款查看 <span style="float: right;">关闭</span>						
申请拆借						
借出企业	借入企业	借款金额(元)	利率(%/月)	借货周期(月)	状态	操作
创维股份有限公司	广东新升电业科技有限责任公司	30000.00	1.03	1	编辑中	申请查看 申请修改 申请发送

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

#### (1) 申请查看

点击操作栏中的【申请查看】按钮，可查看企业间借款详细信息。

#### (2) 申请修改

点击操作栏中的【申请修改】按钮，进入申请拆借修改页面，如图：

企业间借款查看 <span style="float: right;">关闭</span>	
贷款相关信息 企业间贷款申请	
<b>企业间拆借申请表</b>	
借出企业：创维股份有限公司	借入企业：广东新升电业科技有限责任公司
借出联系人：方小燕	借入联系人：那星博
借出联系方式：0757-85595550	借入联系方式：13256254852
借出帐号：	借入帐号：6234000239623400032
利率(%/月)：1.03	申请时间：2013_06_14
借款金额(元)：30000.00 *	借款周期(月)：1 *
状态：编辑中	
借款说明：	资金不足。
<input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="返回"/>	

可修改借款金额和借款周期及借款说明，修改完成后，点击【提交】按钮，企业间借款申请修改成功。

#### (3) 申请发送

点击操作栏中的【申请发送】按钮，企业间拆借申请发送成功。发送成功的企业间拆借申请不可修改操作。

### 4.4 企业间借款-审核

点击“企业拆借>>企业间借款-审核”，弹出企业间借款审核窗口，如图：

企业间借款审核 <span style="float: right;">关闭</span>							
待审核   审核记录							
借入企业	借出企业	借款金额(元)	利率(%/月)	借货周期(月)	申请日期	状态	操作
创维股份有限公司	广东新升电业科技有限责任公司	10000.00	1.05	1	2013-06-15	投融资经理审核中	审核

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

显示的是其他企业向本企业的借款申请，并且总经办审批通过的借款申请表。  
 点击操作栏中的【审核】按钮，进入借款审核页面，如图：

企业间借款审核		关闭
待审核   审核记录		
<span>贷款相关信息</span>   <span>企业间贷款申请</span>		
企业间拆借申请表		
借出企业：	广东新升电业科技有限责任公司	借入企业：
借出联系人：	邢星博	借入联系人：
借出联系方式：	13256254852	借入联系方式：
借出帐号：		借入帐号：
借款金额(元)：	10000.00	利率(%/月)：
借款周期(月)：	1	状态：
申请时间：	2013-06-15	
借款说明：	资金短缺	
审核说明：		
<input type="button" value="通过"/> <input type="button" value="不通过"/> <input type="button" value="返回"/>		

审核通过，可点击【通过】按钮，拆借申请表审核通过。审核不通过，可点击【不通过】按钮，投融资经理审核失败，该申请表作废。

## 4.5 企业间还款-查看

借款期限已到，企业准时还款，可查看企业已还款记录。点击“企业拆借>>企业间还款-查看”，弹出企业间还款查看窗口，如图：

企业间还款-查看								关闭
借出企业	借入企业	借款金额(元)	还款金额(元)	利率(%/月)	借贷周期(月)	状态	操作	
广东新升电业科技有限 责任公司	创维股份有限责 任公司	30000.00	30315	1.05	1	已还款	申请查看	

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作栏中的【申请查看】按钮，可查看企业间还款详细信息。如图：

企业间还款-查看		关闭
<span>贷款相关信息</span>   <span>企业间贷款申请</span>		<input type="button" value="返回"/>
企业间拆借申请表		
借出企业：	广东新升电业科技有限责任公司	借入企业：
借出联系人：	邢星博	借入联系人：
借出联系方式：	13256254852	借入联系方式：
借出帐号：	6234000239623400079	借入帐号：
借款金额(元)：	30000.00	利率(%/月)：
借款周期(月)：	1	状态：
还款金额(元)：	30315	
申请时间：	2013-07-15	
借款说明：	资金短缺，需周转。	
审核说明：	审核通过。	

## 4.6 企业间还款-仲裁

借款期限已过，企业还未进行还款，可申请仲裁还款。点击“企业拆借>>企业间还款-仲裁”，弹出企业间还款仲裁窗口，如图：

企业间还款-仲裁 <span style="float: right;">关闭</span>							
借出企业	借入企业	借款金额(元)	利率(%/月)	借款日期	借贷周期(月)	状态	操作
广东新升电业科技有限责任公司	创维股份有限公司	25000.00	1.05	2013-06-18	1	还款中	申请仲裁
广东新升电业科技有限责任公司	创维股份有限公司	10000.00	1.05	2013-06-15	1	还款中	申请仲裁

第1页共1页 当前页2条共2条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作栏列中的【申请仲裁】按钮，弹出仲裁申请窗口，如图：

企业间还款-仲裁 关闭

企业间拆借申请
仲裁申请表

**仲裁申请表填写**

申请标题： \*

申请说明： \*

点击【企业间拆借申请】选项卡，可查看企业间拆借申请表详细信息。

点击【仲裁申请表】选项卡，显示仲裁申请表，输入申请标题、申请说明，输入完成后，点击【提交】按钮，企业间还款—仲裁申请提交成功，等待教师审核。

## 第五节 民间借款

民间借贷是指公民之间、公民与法人之间、公民与其它组织之间借贷。

民间借款由民间贷款-借款和民间贷款-还款两个模块组成。



## 5.1 民间借贷-借款

点击“民间借贷>>民间借贷-借款”，弹出民间借贷借款申请窗口，如图：

民间借贷借款						关闭
<b>申请新贷款</b>						
申请企业	借款金额(元)	利率(%/月)	最长借贷周期(月)	状态	操作	
广东新升电业科技有限责任公司	10000.00	5	1	审核中	查看	

第1页共1页 当前页1条共1条 首页 上一页 下一页 尾页

点击【申请新贷款】按钮，进入民间借贷申请页面，如图：

民间借贷借款		关闭
贷款相关信息	民间借贷申请	
<b>民间借贷申请</b>		
申请企业:	广东新升电业科技有限责任公司	
借款金额(元):	<input type="text"/>	*
借款周期(月):	<input type="text"/>	*
申请说明:	<input type="text"/>	
<input type="button" value="提交"/> <input type="button" value="返回"/>		

在贷款相关信息表中，可查看民间借贷相关详细信息；在民间借贷申请表中，申请企业系统自动带出，可输入借款金额和借款周期及申请说明，输入完成后，点击【提交】按钮，民间借贷待审核。教师审核通过的民间借贷则贷款成功。

## 5.2 民间借贷-还款

借款周期已到，企业出纳处理了民间借贷还款业务，方可看到民间借贷还款记录。  
 点击“民间借款>>民间借贷-还款”，弹出民间借贷-还款窗口，如图：

申请企业	借款金额(元)	还款金额(元)	利率(%/月)	最长借贷周期(月)	状态	操作
广东新升电业科技有限责任公司	24000.00	25200	5	1	已还款	<a href="#">查看</a>
广东新升电业科技有限责任公司	35000.00	36750	5	1	已还款	<a href="#">查看</a>

第1页/共1页 当前页2条/共2条 首页 上一页 下一页 尾页

点击操作栏中的【查看】按钮，可查看民间还款详细信息。如图：

民间借贷申请	
申请企业：	广东新升电业科技有限责任公司
借款金额(元)：	24000.00
还款金额(元)：	25200
借款时间(月)：	1
申请说明：	资金不足。
状态：	已还款
审核说明：	审核通过

## 第六节 投融资查询统计

对投融资部银行贷款、企业拆借、民间借贷三个模块统计。



点击投融资经理 ，弹出投融资查询统计窗口。如图：

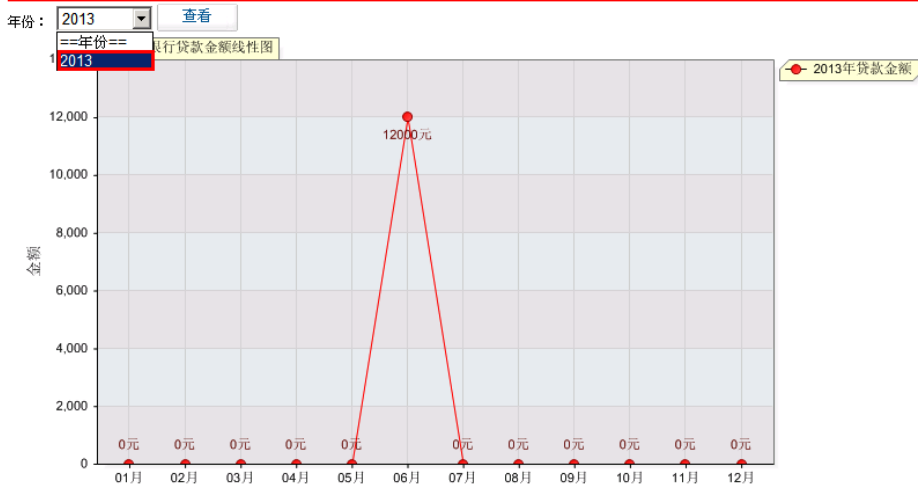
投融资查询统计	
<input checked="" type="checkbox"/> 银行贷款 <input type="checkbox"/> 企业拆借 <input type="checkbox"/> 民间借贷	<input type="button" value="返回"/>
年份： <input type="text" value="==年份=="/> <input type="button" value="查看"/>	

### 6.1 银行贷款统计

点击【银行贷款】选项卡，在年份下拉框中选择统计的年份，点击【查看】按钮，可查看该年份银行贷款金额线性图。如图：

投融资查询统计 关闭

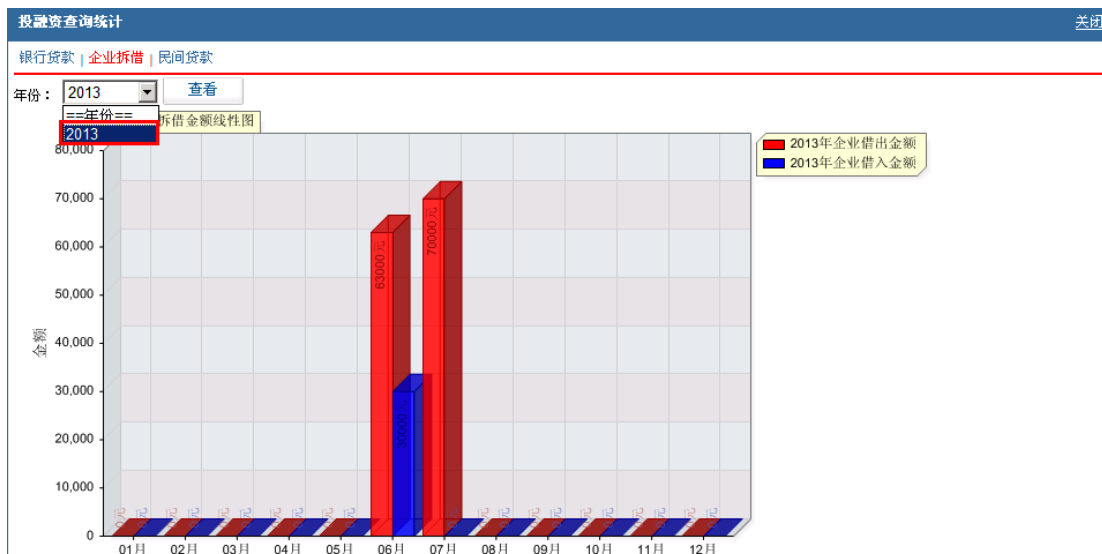
银行贷款 | 企业拆借 | 民间借贷



显示 2013 年六月份银行贷款总金额为 12000 元。

## 6.2 企业拆借统计

点击【企业拆借统计】选项卡，在年份下拉框中选择统计的年份，点击【查看】按钮，可查看该年份企业间拆借金额线性图。如图：



显示 2013 年六月份该企业借出总金额 63000 元，借入总金额 3000 元；2013 年七月份企业借出总金额 7000 元。

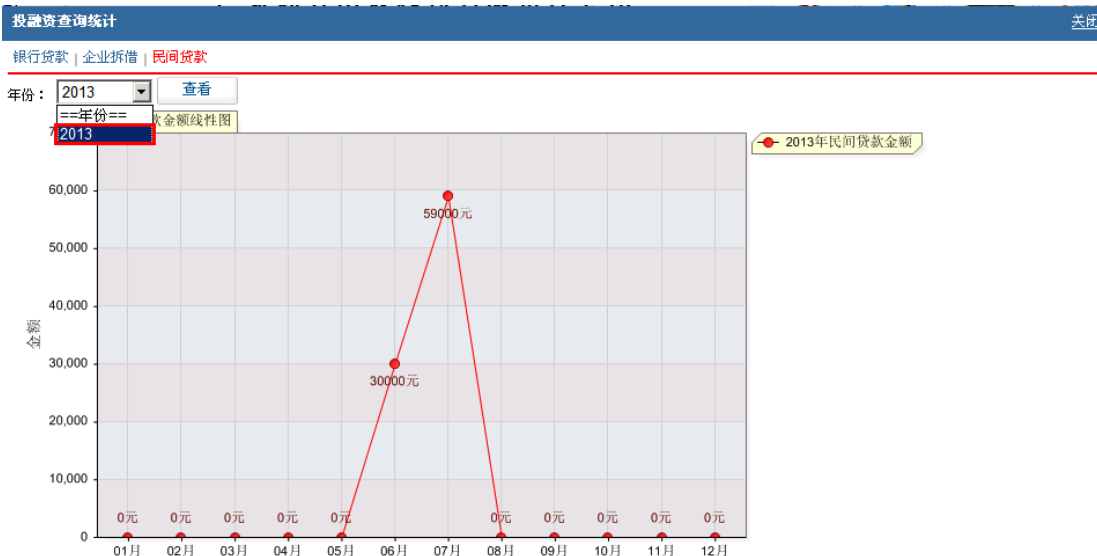
注：蓝色柱形图代表企业借出金额。

红色柱形图代表企业借入金额。

## 6.3 民间借贷统计

点击【民间借贷】选项卡，在年份下拉框中选择统计的年份，点击【查看】按钮，可查看该年份民间借贷金额线性图。如图：





显示 2013 年六月份民间贷款总金额为 30000 元；七月份民间贷款总金额 59000 元。

## 第七节 协同办公

协同办公系统是为企业内部提供智能化管理办公的综合性管理应用平台,功能包括通知公告、会议室、文件传递、网络寻呼、专题讨论、任务发布、工作汇报等七大功能,可实现多人沟通,网络会议发布与参与,数据资源的共享,部门经理任务发布,部门员工的工作汇报。



在实验操作界面点击【协同办公】按钮,进入网上办公平台,如下图所示,包括通知公告、会议室、文件传递、网络寻呼、专题讨论和工作汇报。

通知公告	会议室	文件传递	网络寻呼	专题讨论	工作汇报
通知标题					
关于召开2010年品牌培育工作座谈会	沈杰伟	2012-12-14	查看		
关于组织推荐科技成果转化项目通知	沈杰伟	2012-12-14	查看		
公司股东大会	沈杰伟	2012-12-14	查看		
2013年第一季度工作会议	沈杰伟	2012-12-14	查看		
第一次企业员工大会	沈杰伟	2012-12-13	查看		

第1页共1页 当前页5条/共5条 首页 上一页 下一页 尾页

### 7.1 通知公告

点击【通知公告】进入通知管理列表,列表包括通知标题,发布人和发布时间。通知由

总经办发布，投融资经理只能查看。



选择某一条通知，点击操作栏下面的【查看】，进入相关的通知页面进行查看，如下图，点击【返回】回到通知列表。



## 7.2 会议室

点击会议室选项卡进入会议管理页面，包括会议管理和参与中会议。

### (1) 会议管理

会议管理页面主要管理还未开启的会议室，会议列表包括会议室名称、创建人、状态和创建时间。功能操作包括增加和开启会议室。



#### ● 增加会议室

点击上图中的【增加会议室】按钮，如下图所示，输入会议名称，选择参加本次会议的成员，输入会议说明。



点击【增加】，系统跳出“会议室信息添加成功！”提示，点击确定返回会议管理页面。



- 开启

会议室添加后，在会议列表的操作栏下点击【开启】，系统弹出“确定要开启吗？”点击【确定】开启成功，同时所开启的会议也进入参与中会议页面的列表中。

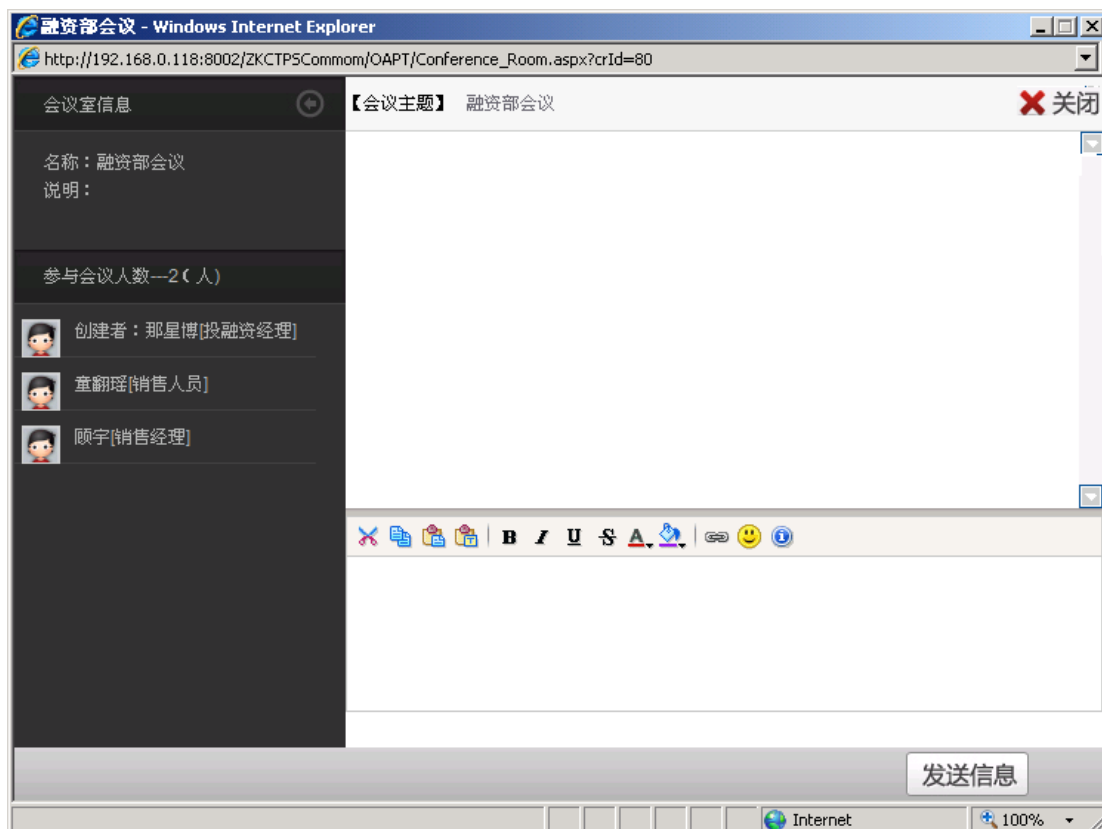
- (2) 参与中会议

选择会议室下面的参与中会议，集中管理用户正在参与的会议，会议列表包括会议室名称、创建人、状态和创建时间。功能操作包括讨论和退出。

会议名称	创建人	状态	创建时间	操作
融资部会议	那星博	会议中	2014-01-01	讨论 退出

- 讨论

点击会议列表中操作栏下的【讨论】按钮，进入如下页面，所有参会人员都可以在这交流。



- 退出

点击会议列表中操作栏下的【退出】按钮，系统弹出“确定退出会议室”提示，点击确定退出成功，此会议也将从会议管理列表中消失。

## 7.3 文件传递

点击【文件传递】进入如下页面，包括发送文件和接收文件。文件传递主要实现文件共享，公司各个成员间一对一或者一对多的文件传递。

### (1) 发送文件

发送文件主要用于管理发送文件和传送文件，文件管理列表包括文件名、接收人和发送时间，已传递的历史文件包括查看和下载。



### (1) 传送文件

在上图的页面直接点击【传送文件】按钮，如下图所示，选择接收人和文件，输入文件说明，点击【确定】传送成功。



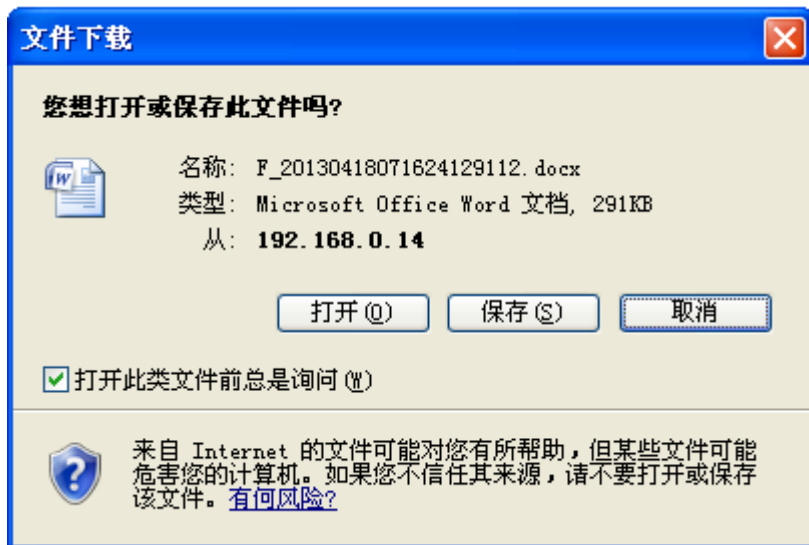
- 查看

在发送文件页面点击文件列表中操作栏下的【查看】按钮，可查看文件详细信息，如下图所示。



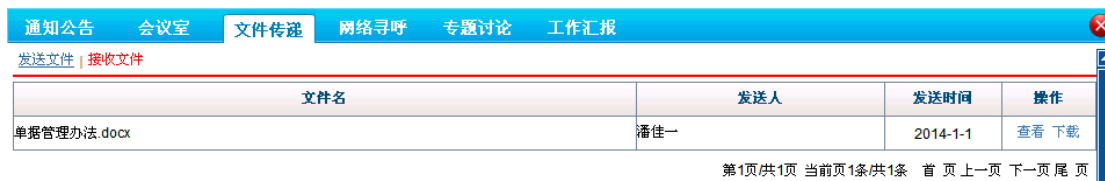
- 下载

在发送文件页面点击文件列表中操作栏下的【下载】按钮，进入文件下载地址，用户可以选择打开、保存或取消操作，如下图所示。



### (2) 接受文件

点击文件传递下的接受文件，进入接受文件管理，如下图。文件管理列表包括文件名、发送人和发送时间。可进行的操作包括查看和下载，查看和下载的操作方法与发送文件中的一致。



## 7.4 网络寻呼

网络寻呼包括发送寻呼、接受寻呼和已发寻呼，网络寻呼让用户实现实时交流，公司内部的每个员工可以随时呼叫一个或多个同事以便及时通信。

### (1) 发送寻呼

选择【发送寻呼】，如下图，输入寻呼标题、选择该寻呼的接收人，输入寻呼内容、添加附件，点击【发送】寻呼发送成功。

### (2) 接受寻呼

选择【接受寻呼】，进入接受的寻呼管理页面。管理列表包括发布部门、发布人、标题、时间和是否阅读，如下图。鼠标移到标题栏，直接点击可以查看具体的寻呼内容，已阅读的寻呼在最后一栏会显示已阅读状态。

发布部门	发布人	标题	时间	是否阅读
总经办	范政略	临时文件	2013-04-26	未阅读

### (3) 已发寻呼

选择【已发寻呼】，进入发送的寻呼管理页面。管理列表包括发送人、标题、接收人和发送时间，如下图。鼠标移到标题栏，直接点击可以查看具体的寻呼内容。

发送人	标题	接收人	发送时间
那星博	企业融资	范政略	2013-04-26

## 7.5 专题讨论

点击【专题讨论】进入如下页面，包括进入专题讨论、我的专题和创建新专题。专题讨论平台可实现部分成员见就某项工作专题实现在在线讨论，所有成员均可创建专题讨论，在【创建新专题】中创建要讨论的专题后在【我的专题】进行发布，发布后在【进入专题讨论】中可以开始进入讨论。

### (1) 进入专题讨论

选择【进入专题讨论】，如下图，列表包括回复次数、主题和发布人。可进行进入讨论和详情操作。



- 进入讨论

点击上图的【进入讨论】按钮进入讨论平台，如下图所示，输入内容，点击【回复】即可回复成功。



- 详情

点击专题管理列表的【详情】按钮可查看专题讨论的详细内容，如下图。



## (2) 我的专题

选择【我的专题】进入专题管理页面，如下图，列表包括标题、时间和状态。刚创建的专题可以进行修改、查看、发布和删除操作。发布后的专题可以查看和删除。



- 修改

点击【修改】按钮，进入专题修改页面，如下图，编辑完毕点击【修改】系统弹出修改成功提示。

通知公告	会议室	文件传递	网络寻呼	专题讨论	工作汇报
标题:	<input type="text" value="融资分析"/> <span style="font-size: small;">*标题字数限制在100以内!</span>				
内容:	<div style="border: 1px solid #ccc; min-height: 40px;">企业投融资分析</div>				
选择讨论人员:	<div style="font-size: small;"> <input type="checkbox"/> 总经办    <input checked="" type="checkbox"/> 范孜晗[总经理]  <input type="checkbox"/> 销售部    <input type="checkbox"/> 顾宇[销售经理]    <input type="checkbox"/> 董翻瑶[销售人员]  <input type="checkbox"/> 生产部    <input type="checkbox"/> 堵非吟[生产经理]    <input type="checkbox"/> 融博文[车间主任]  <input type="checkbox"/> 采购部    <input type="checkbox"/> 费营泽[采购经理]    <input type="checkbox"/> 任加凡[采购人员]  <input type="checkbox"/> 财务部    <input type="checkbox"/> 奚丽芳[财务经理]    <input type="checkbox"/> 金敏[会计]    <input type="checkbox"/> 岑营泽[出纳]  <input type="checkbox"/> 投融资部    <input type="checkbox"/> 那星博[投融资经理]  <input type="checkbox"/> 人力资源部    <input type="checkbox"/> 何韩一[人力资源部经理]  <input type="checkbox"/> 仓储部    <input type="checkbox"/> 马健[仓储部经理]  <input type="checkbox"/> 市场部    <input type="checkbox"/> 潘佳一[营销总监]    <input type="checkbox"/> 秋晓东[营销专员]  <input type="checkbox"/> 国际业务部    <input type="checkbox"/> 郎晴[业务经理]         </div>				
<input type="button" value="修改"/>					

● **查看**

点击【查看】按钮可查看专题的详细内容，查看完毕点击【返回】回到专题列表页面。

通知公告	会议室	文件传递	网络寻呼	专题讨论	工作汇报
<a href="#">进入专题讨论</a>   <a href="#">我的专题</a>   <a href="#">创建新专题</a>					
标题:	融资分析				
内容:	企业投融资分析				
发布时间:	2014-1-1				
<input type="button" value="返回"/>					

● **发布**

点击【发布】按钮，系统弹出“是否确定发布？”提示，点击确定发布成功。发布后的专题可开始进入讨论。

● **删除**

点击【删除】按钮，系统弹出“是否确定删除？”提示，点击确定删除成功。

● **结束**

点击专题管理列表操作栏下的【结束】按钮，系统跳出“是否确定结束？”提示，点击确定结束成功，结束后的专题在对于操作栏下删除。

**(3) 创建新专题**

选择【创建新专题】，如下图，输入标题和内容、选择该寻呼的接收人，点击【添加】寻呼添加成功，添加后的寻呼在【进入专题讨论】页面的寻呼列表。



## 7.6 工作汇报

本模块实现向上级汇报任务完成情况，点击【工作汇报】进入如下页面，可进行的操作包括工作汇报、确认完成和查看。已经过确认完成的任务只能进行查看。

### (1) 工作汇报

工作汇报列表中显示上级发布的工作任务，操作列中点击【工作汇报】按钮进入汇报工作页面，如下图，根据工作完成情况填写汇报内容，可上传汇报附件，执行进度取值为 1-100。

### (2) 确认完成

工作完成后点击【确认完成】按钮，点击确定确认完成。

### (3) 查看

点击【查看】按钮可查看任务的详细信息和任务汇报及评价情况，查看完毕点击【返回】回到任务列表页面。



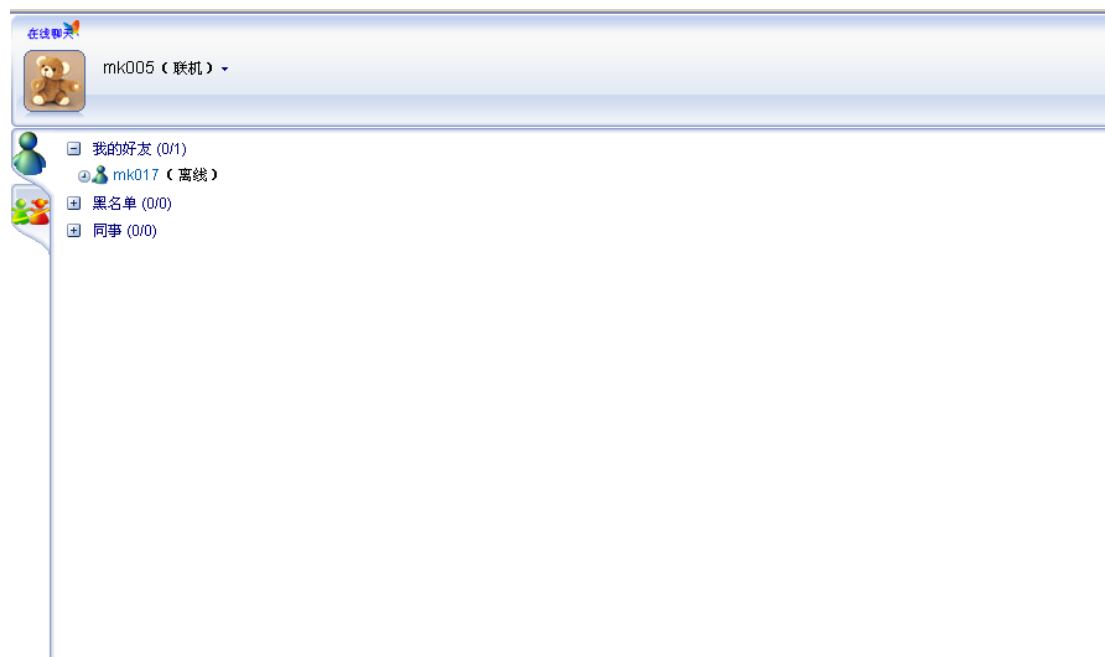
## 第八节 辅助功能

### 8.1 我的好友

我的好友是系统提供的即时消息软件，可以与你的朋友进行文字交流。点击图标



，进入我的好友聊天室，



点击好友，可以打开与好友的聊天室，向好友发送文字消息。



## 8.2 新闻中心



新闻中心是查看管理员端发布的通知、提醒、警告信息。点击图标，打开新闻中心弹出框。

---

[公告] 物价指数调整通知	2012-12-25
[警告] 仓储管理原则	2012-12-20


## 8.3 小秘书



小秘书主要协助用户完成业务，右上方小秘书栏，主要提示用户当前需要执行的业务。

## 8.4 帮助

操作帮助是对投融资经理操作功能的一个说明，供投融资经理查看。点击菜单区内的帮

助图标 ，帮助操作在系统操作区显示。

## 第九节 门户网

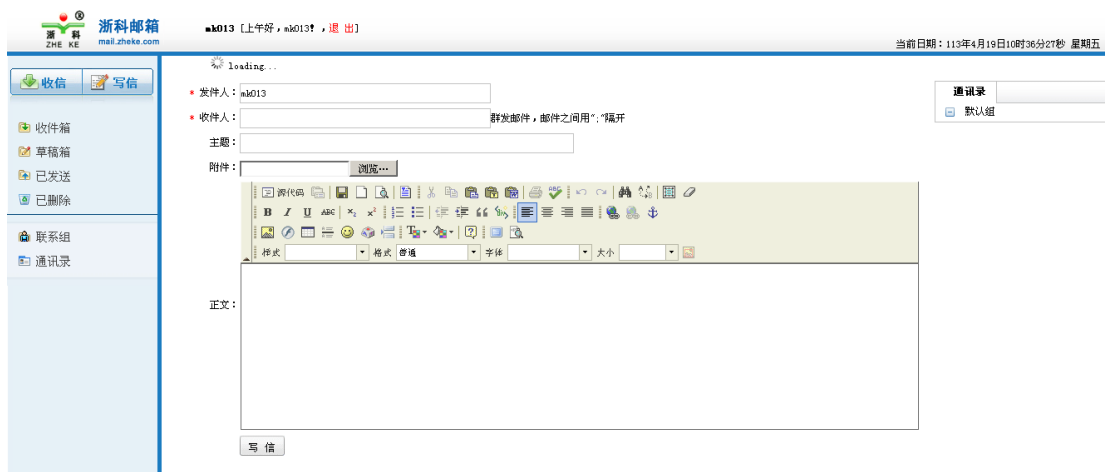
网络离不开门户，网络中的门户网站是公共信息服务的平台，是网络中访问最为集中的服务区域之一。对门户网站访问的集中性，使得它也成为企业宣传的必争之地。门户网站提供的网络广告、调研活动、新闻动态等等的发布管理，是企业通过互联网这个来宣传企业，开拓市场，并开展一系列的电子商务活动获得更多的利润的有效途径。

## 第十节 邮件服务

Email 的出现给传统的书信通讯带来了极大的冲击。在电子商务的时代, Email 不仅是作为一种网络通信手段,更是作为一种网络资源, Email 营销已经是企业网络营销的重要组成。系统中的 Email 模块完全独立,在注册成为系统正式用户之前就可以注册自己的 Email,但在进入系统后首先需要通过设置 Email,把注册好的 Email 地址设置到用户的个人资料。



Email 系统提供了网络邮箱常用的各种服务功能,包括邮件的发送和接收,草稿箱、联系组、通讯录。



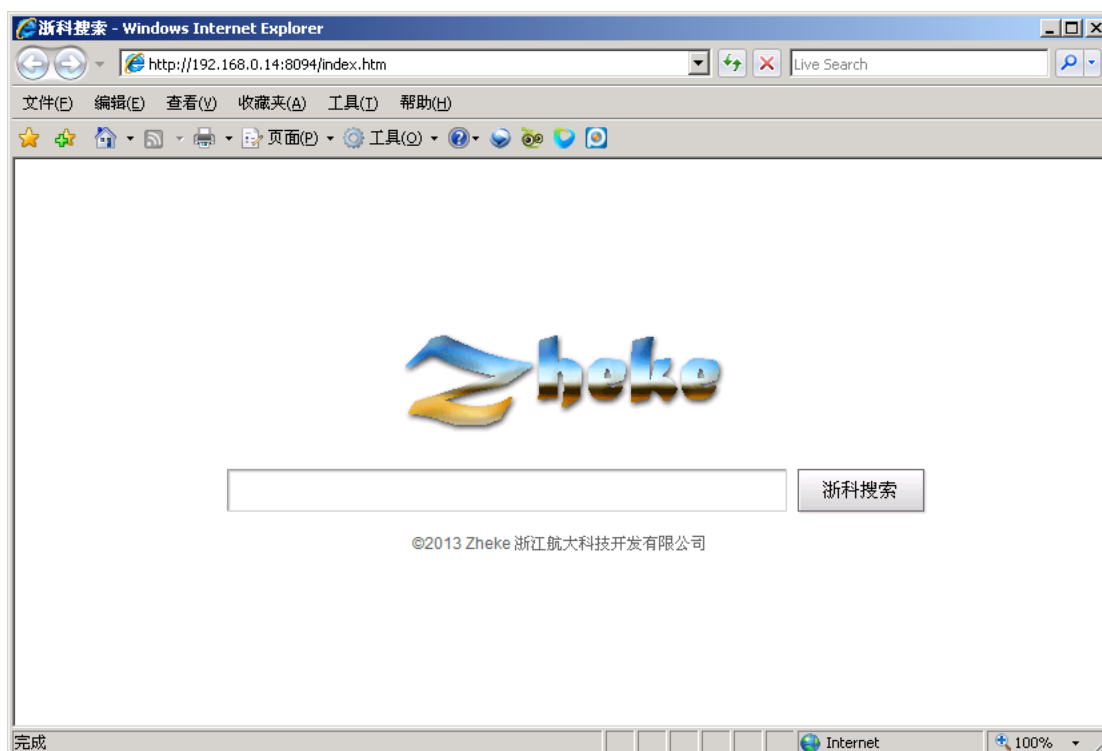
## 第十一节 搜索引擎

搜索引擎是指根据一定的策略、运用特定的计算机程序从互联网上搜集信息，在对信息进行组织和处理后，为用户提供检索服务，将用户检索相关的信息展示给用户的系统。

跨专业平台为用户提供了方便、快捷的搜索网站。点击投融资经理桌面的



，系统弹出浙科搜索窗口，如图：



可搜索商贸网、外贸网、BBS、门户网、企业网、招标网六个网站的信息。在搜索输入框中输入检索信息，点击【浙科搜索】按钮，系统显示用户搜索的详细信息，点击信息标题，进入检索信息详细页，可查看搜索内容的详细信息。如图：



家电

浙科搜索

[家电行业大规模定制时代或将到来](#)

[家电行业大规模定制时代或将到来](#)

<http://192.168.0.14.8090/ZKCTPSCCommon/PortalWeb/NewsInfo.aspx?comid=359&newsid=38> 2014-01-01

[家电节能补贴政策将止 家电业将临重构期](#)

[家电节能补贴政策将止 家电业将临重构期](#)

随着家电节能补贴政策截止日期日益临近，加之延续补贴政策预期逐渐被市场看淡，近日，经济导报记者走访济南多家家电卖场发现，

南多商家家电卖场发现...

<http://192.168.0.102-100/ZKCTPSCCommon/PortalWeb/NewsInfo.aspx?comid=359&newsid=38> 2014-01-01

首页 上一页 1 下一页 尾页

